

公益社団法人自動車技術会 第 15 回定時総会

日 時：2025 年 5 月 22 日（木） 15：00～16：30

公益社団法人自動車技術会

目 次

第 15 回定時総会参考書類

(決議事項)

第 1 号議案：2024 年度決算報告の件……………	1
第 2 号議案：理事選任の件……………	21
第 3 号議案：名誉会員推薦の件……………	22

(報告事項)

1. 2024 年度事業報告の件……………	23
2. 2025 年度事業計画の件……………	41
3. 2025 年度予算の件……………	60
4. 監事監査報告の件……………	72

第1号議案

2024 年度 決算報告書

2024 年 4 月 1 日から

2025 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

貸 借 対 照 表

2025年3月31日現在

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	448,359,575	539,809,070	△91,449,495
在庫品	11,764,165	26,980,615	△15,216,450
未収入金	192,837,604	39,620,167	153,217,437
未収法人税等	4,431,300	0	4,431,300
前払費用	30,425,428	25,317,235	5,108,193
仮払金	391,923	131,530	260,393
流動資産合計	688,209,995	631,858,617	56,351,378
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
役員退職慰労引当資産	1,517,239	10,228,999	△8,711,760
退職給付引当資産	198,737,165	197,324,411	1,412,754
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	35,000,000	0
国際会議開催積立資産	19,360,000	19,360,000	0
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	31,500,000	0
技術者育成事業積立資産	20,000,000	20,000,000	0
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	11,197,000	0
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	70,050,000	0
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	47,000,000	0
情報サービス積立資産	33,000,000	33,000,000	0
規格事業積立資産	33,400,000	33,400,000	0
研究調査事業積立資産	32,000,000	32,000,000	0
支部活動積立資産	13,006,000	13,006,000	0
出版資金積立資産	69,020,000	69,020,000	0
別途積立資産	57,870,000	57,870,000	0
会員情報プラットフォーム構築積立資産	0	27,512,800	△27,512,800
特定資産合計	672,657,404	707,469,210	△34,811,806
(2) その他固定資産			
造作	43,154,460	42,996,497	157,963
造作減価償却累計額	△38,092,426	△37,722,432	△369,994
什器備品	20,489,787	19,839,787	650,000
什器備品減価償却累計額	△17,756,994	△16,556,343	△1,200,651
ソフトウエア	120,887,259	125,724,720	△4,837,461
前払年金費用	334,535	42,365	292,170
差入保証金	37,830,137	37,647,848	182,289
その他固定資産合計	166,846,758	171,972,442	△5,125,684
固定資産合計	839,504,162	879,441,652	△39,937,490
資産合計	1,527,714,157	1,511,300,269	16,413,888
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	51,375,089	75,034,555	△23,659,466
未払法人税等	643,300	6,372,900	△5,729,600
未払消費税等	18,809,800	16,492,800	2,317,000
前受金	38,696,207	41,931,309	△3,235,102
預り金	9,287,522	8,187,327	1,100,195
賞与引当金	50,023,000	42,611,000	7,412,000
流動負債合計	168,834,918	190,629,891	△21,794,973
2. 固定負債			
役員退職慰労引当金	1,517,239	10,228,999	△8,711,760
退職給付引当金	198,737,165	197,324,411	1,412,754
資産除去債務	15,366,319	15,078,145	288,174
固定負債合計	215,620,723	222,631,555	△7,010,832
負債合計	384,455,641	413,261,446	△28,805,805
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産			
(うち特定資産への充当額)	(472,403,000)	(499,915,800)	(△27,512,800)
正味財産合計	1,143,258,516	1,098,038,823	45,219,693
負債及び正味財産合計	1,527,714,157	1,511,300,269	16,413,888

貸借対照表内訳表
2025年3月31日現在

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合 計
I 資産の部					
1. 流動資産					
現金預金	426,780,218	21,579,357	0	0	448,359,575
在庫品	11,764,165	0	0	0	11,764,165
未収入金	187,215,454	5,622,150	0	0	192,837,604
未収法人税等	0	4,431,300	0	0	4,431,300
前払費用	19,933,228	10,492,200	0	0	30,425,428
仮払金	391,920	3	0	0	391,923
他会計勘定	1,744,777,901	2,566,701,436	105,715,786	△4,417,195,123	0
流動資産合計	2,390,862,886	2,608,826,446	105,715,786	△4,417,195,123	688,209,995
2. 固定資産					
(1) 特定資産					
役員退職慰労引当資産	0	0	1,517,239	0	1,517,239
退職給付引当資産	0	0	198,737,165	0	198,737,165
固定資産減価償却積立資産	0	0	35,000,000	0	35,000,000
国際会議開催積立資産	0	0	19,360,000	0	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	0	0	31,500,000	0	31,500,000
技術者育成事業積立資産	0	0	20,000,000	0	20,000,000
学生・コース活動助成積立資産	0	0	11,197,000	0	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	0	0	70,050,000	0	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	0	0	47,000,000	0	47,000,000
情報サービス積立資産	0	0	33,000,000	0	33,000,000
規格事業積立資産	0	0	33,400,000	0	33,400,000
研究調査事業積立資産	0	0	32,000,000	0	32,000,000
支部活動積立資産	0	0	13,006,000	0	13,006,000
出版資金積立資産	0	0	69,020,000	0	69,020,000
別途積立資産	0	0	57,870,000	0	57,870,000
特定資産合計	0	0	672,657,404	0	672,657,404
(2) その他固定資産					
造作	0	0	43,154,460	0	43,154,460
造作減価償却累計額	0	0	△38,092,426	0	△38,092,426
什器備品	7,608,000	0	12,881,787	0	20,489,787
什器備品減価償却累計額	△5,776,580	0	△11,980,414	0	△17,756,994
ソフトウェア	120,887,259	0	0	0	120,887,259
前払年金費用	0	0	334,535	0	334,535
差入保証金	27,213,120	2,164,680	8,452,337	0	37,830,137
他会計勘定	6,037,930	0	224,687,622	△230,725,552	0
その他固定資産合計	155,969,729	2,164,680	239,437,901	△230,725,552	166,846,758
固定資産合計	155,969,729	2,164,680	912,095,305	△230,725,552	839,504,162
資産合計	2,546,832,615	2,610,991,126	1,017,811,091	△4,647,920,675	1,527,714,157
II 負債の部					
1. 流動負債					
未払金	51,375,089	0	0	0	51,375,089
未払法人税等	0	643,300	0	0	643,300
未払消費税等	0	0	18,809,800	0	18,809,800
前受金	37,173,507	1,522,700	0	0	38,696,207
預り金	3,498,975	5,788,547	0	0	9,287,522
賞与引当金	38,422,667	8,673,989	2,926,344	0	50,023,000
他会計勘定	2,566,701,436	105,715,786	1,744,777,901	△4,417,195,123	0
流動負債合計	2,697,171,674	122,344,322	1,766,514,045	△4,417,195,123	168,834,918
2. 固定負債					
役員退職慰労引当金	0	0	1,517,239	0	1,517,239
退職給付引当金	0	0	198,737,165	0	198,737,165
資産除去債務	0	0	15,366,319	0	15,366,319
他会計勘定	194,939,677	35,785,875	0	△230,725,552	0
固定負債合計	194,939,677	35,785,875	215,620,723	△230,725,552	215,620,723
負債合計	2,892,111,351	158,130,197	1,982,134,768	△4,647,920,675	384,455,641
III 正味財産の部					
1. 指定正味財産					
指定正味財産合計	0	0	0	0	0
2. 一般正味財産	△345,278,736	2,452,860,929	△964,323,677	0	1,143,258,516
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(472,403,000)	(0)	(472,403,000)
正味財産合計	△345,278,736	2,452,860,929	△964,323,677	0	1,143,258,516
負債及び正味財産合計	2,546,832,615	2,610,991,126	1,017,811,091	△4,647,920,675	1,527,714,157

正味財産増減計算書

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受取入会金	872,600	717,900	154,700
受取入会金	872,600	717,900	154,700
② 受取会費	477,486,000	479,969,800	△ 2,483,800
正会員受取会費	330,579,200	340,041,700	△ 9,462,500
学生会員受取会費	4,577,800	4,430,100	147,700
賛助会員受取会費	142,329,000	135,498,000	6,831,000
③ 事業収益	1,084,504,807	994,630,032	89,874,775
参加登録料収益	123,602,317	189,788,821	△ 66,186,504
出展料収益	894,448,500	733,450,909	160,997,591
書籍複写販売収益	15,594,633	15,611,245	△ 16,612
広告料収益	31,941,368	33,076,688	△ 1,135,320
投稿料掲載料収益	10,730,000	10,595,002	134,998
その他収益	8,187,989	12,107,367	△ 3,919,378
④ 受取補助金等	517,036,272	329,217,497	187,818,775
受取補助金	31,070,123	36,472,365	△ 5,402,242
受託金等収益	485,966,149	292,745,132	193,221,017
⑤ 受取負担金	131,885,441	130,946,250	939,191
受取負担金	131,885,441	130,946,250	939,191
⑥ 受取寄付金	66,000	48,000	18,000
受取寄付金	66,000	48,000	18,000
⑦ 雑収益	606,854	83,403	523,451
受取利息	315,834	18,857	296,977
雑収益	291,020	64,546	226,474
経常収益計	2,212,457,974	1,935,612,882	276,845,092
(2) 経常費用			
事業費	2,049,705,728	1,793,346,264	256,359,464
印刷製本費	86,141,164	80,122,894	6,018,270
会議費	240,368,556	195,355,778	45,012,778
諸謝金	26,818,163	25,849,165	968,998
旅費交通費	136,813,536	124,622,060	12,191,476
通信運搬費	19,521,420	18,297,941	1,223,479
委託費	629,987,473	533,537,517	96,449,956
開発費	11,477,200	9,845,380	1,631,820
支払負担金	7,412,512	9,684,515	△ 2,272,003
資料購入費	2,267,341	3,241,762	△ 974,421
物品購入費	3,758,335	3,926,879	△ 168,544
期首商品棚卸高	26,980,615	31,468,857	△ 4,488,242
期末商品棚卸高	△ 23,063,173	△ 26,980,615	3,917,442
減価償却費	33,206,277	22,716,644	10,489,633
消耗品費	16,512,217	14,578,735	1,933,482
消耗什器備品費	291,963	0	291,963
広告掲載料	5,783,331	9,012,546	△ 3,229,215
役員報酬	14,037,780	14,145,120	△ 107,340
給料手当	391,433,272	353,630,871	37,802,401
役員退職慰労金	259,380	0	259,380
役員退職慰労引当金繰入額	1,365,516	1,555,962	△ 190,446
退職給付費用	29,515,104	23,051,315	6,463,789
福利厚生費	51,866,122	48,490,805	3,375,317
賃借料	59,439,087	59,650,251	△ 211,164
保険料	3,692,426	3,326,704	365,722
会場設営費	187,219,233	170,373,484	16,845,749
事務所費	22,513,722	22,211,151	302,571
修繕費	204,760	15,400	189,360
租税公課	100,000	108,400	△ 8,400
寄付金	15,083,158	0	15,083,158
賞与引当金繰入額	47,096,656	40,062,859	7,033,797
雑費	1,602,582	1,443,884	158,698

正味財産増減計算書

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
管理費	131,788,351	105,342,327	26,446,024
印刷製本費	1,272,157	1,181,922	90,235
会議費	12,331,860	4,492,374	7,839,486
諸謝金	6,058,838	5,695,074	363,764
旅費交通費	4,562,723	3,303,281	1,259,442
通信運搬費	824,524	788,393	36,131
委託費	12,732,412	4,345,905	8,386,507
開発費	0	1,150,000	△ 1,150,000
支払負担金	2,727,652	2,196,929	530,723
資料購入費	195,012	220,487	△ 25,475
物品購入費	193,000	54,000	139,000
減価償却費	1,461,825	1,342,302	119,523
消耗品費	3,894,090	1,162,061	2,732,029
消耗什器備品費	1,245,110	481,516	763,594
役員報酬	1,559,723	1,571,652	△ 11,929
給料手当	21,633,795	20,440,629	1,193,166
役員退職慰労金	28,821	0	28,821
役員退職慰労引当金繰入額	151,723	172,883	△ 21,160
退職給付費用	1,550,280	1,426,420	123,860
福利厚生費	4,138,843	3,290,090	848,753
賃借料	5,609,229	4,161,755	1,447,474
保険料	1,100,936	776,788	324,148
事務所費	1,653,186	1,453,619	199,567
修繕費	216,640	95,920	120,720
租税公課	41,663,552	41,013,333	650,219
賞与引当金繰入額	2,926,344	2,548,141	378,203
雑費	2,056,076	1,976,853	79,223
経常費用計	2,181,494,079	1,898,688,591	282,805,488
当期経常増減額	30,963,895	36,924,291	△ 5,960,396
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	2	2	0
経常外費用計	2	2	0
当期経常外増減額	△ 2	△ 2	0
税引前当期一般正味財産増減額	30,963,893	36,924,289	△ 5,960,396
法人税等	643,300	6,372,900	△ 5,729,600
過年度法人税等	△ 14,899,100	0	△ 14,899,100
当期一般正味財産増減額	45,219,693	30,551,389	14,668,304
一般正味財産期首残高	1,098,038,823	1,067,487,434	30,551,389
一般正味財産期末残高	1,143,258,516	1,098,038,823	45,219,693
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	1,143,258,516	1,098,038,823	45,219,693

正味財産増減計算書内訳表

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計			
I 一般正味財産増減の部													
1. 経常増減の部													
(1) 経常収益													
受取入会金	0	0	0	0	0	0	872,600	0	0	872,600	0	0	872,600
受取入会金	0	0	0	0	0	0	872,600	0	0	872,600	0	0	872,600
受取会費	0	0	0	238,743,000	238,743,000	0	238,743,000	0	0	238,743,000	0	0	477,486,000
正会員受取会費	0	0	0	165,289,600	165,289,600	0	165,289,600	0	0	165,289,600	0	0	330,579,200
学生会員受取会費	0	0	0	2,288,900	2,288,900	0	2,288,900	0	0	2,288,900	0	0	4,577,800
賛助会員受取会費	0	0	0	71,164,500	71,164,500	0	71,164,500	0	0	71,164,500	0	0	142,329,000
事業収益	43,466,574	77,612,318	75,583,701	812,000	197,474,593	881,398,500	3,929,636	92,077	0	885,420,213	1,610,001	0	1,084,504,807
参加登録料収益	156,818	62,751,818	57,581,314	0	120,489,950	0	1,502,366	0	0	1,502,366	1,610,001	0	123,602,317
出展料収益	0	1,200,000	10,150,000	0	11,350,000	881,398,500	1,700,000	0	0	883,098,500	0	0	894,448,500
書籍複写販売収益	9,753,866	357,500	5,391,190	0	15,502,556	0	0	92,077	0	92,077	0	0	15,594,633
広告料収益	27,829,098	2,573,000	0	812,000	31,214,098	0	727,270	0	0	727,270	0	0	31,941,368
投稿料掲載料収益	0	10,730,000	0	0	10,730,000	0	0	0	0	0	0	0	10,730,000
その他収益	5,726,792	0	2,461,197	0	8,187,989	0	0	0	0	0	0	0	8,187,989
受取補助金等	277,216,311	970,000	226,549,838	0	504,736,149	12,300,123	0	0	0	12,300,123	0	0	517,036,272
受取補助金	0	970,000	17,800,000	0	18,770,000	12,300,123	0	0	0	12,300,123	0	0	31,070,123
受託金等収益	277,216,311	0	208,749,838	0	485,966,149	0	0	0	0	0	0	0	485,966,149
受取負担金	23,482,714	0	107,902,727	0	131,385,441	500,000	0	0	0	500,000	0	0	131,885,441
受取負担金	23,482,714	0	107,902,727	0	131,385,441	500,000	0	0	0	500,000	0	0	131,885,441
受取寄付金	0	0	66,000	0	66,000	0	0	0	0	0	0	0	66,000
受取寄付金	0	0	66,000	0	66,000	0	0	0	0	0	0	0	66,000
雑収益	102,498	1,215	19,344	50	123,107	0	179,979	0	0	179,979	303,768	0	606,854
受取利息	0	1,215	0	0	1,215	0	16,087	0	0	16,087	298,532	0	315,834
雑収益	102,498	0	19,344	50	121,892	0	163,892	0	0	163,892	5,236	0	291,020
経常収益計	344,268,097	78,583,533	410,121,610	239,555,050	1,072,528,290	894,198,623	243,725,215	92,077	0	1,138,015,915	1,913,769	0	2,212,457,974
(2) 経常費用													
事業費	389,931,293	159,620,838	601,696,645	111,022,524	1,262,271,300	677,123,061	108,521,872	1,789,495	0	787,434,428	0	0	2,049,705,728
印刷製本費	31,939,354	1,855,242	11,624,917	2,791,621	48,211,134	33,009,406	4,916,066	4,558	0	37,930,030	0	0	86,141,164
会議費	6,818,392	30,468,819	53,825,233	3,581,121	94,693,565	132,903,706	12,771,285	0	0	145,674,991	0	0	240,368,556
諸謝金	11,020,008	3,191,975	11,204,726	46,000	25,462,709	477,230	878,224	0	0	1,355,454	0	0	26,818,163
旅費交通費	97,858,583	6,417,625	14,961,512	637,756	119,875,476	10,880,052	6,027,259	30,749	0	16,938,060	0	0	136,813,536
通信運搬費	1,092,806	551,114	11,414,004	278,701	13,336,625	3,019,371	3,159,704	5,720	0	6,184,795	0	0	19,521,420
委託費	21,119,560	57,039,075	257,071,482	42,546,459	377,776,576	235,780,270	16,426,481	4,146	0	252,210,897	0	0	629,987,473
開発費	0	502,200	0	8,052,250	8,554,450	0	2,922,750	0	0	2,922,750	0	0	11,477,200
支払負担金	413,545	0	5,824,785	617,000	6,855,330	0	557,182	0	0	557,182	0	0	7,412,512
資料購入費	849,518	0	1,166,878	131,688	2,148,084	0	0	119,257	0	119,257	0	0	2,267,341
物品購入費	240,400	0	2,138,335	0	2,378,735	0	1,379,600	0	0	1,379,600	0	0	3,758,335
期首商品棚卸高	2,068,315	0	24,912,300	0	26,980,615	0	0	0	0	0	0	0	26,980,615
期末商品棚卸高	△1,356,203	0	△21,706,970	0	△23,063,173	0	0	0	0	0	0	0	△23,063,173
減価償却費	869,416	0	498,000	28,576,872	29,944,288	0	3,261,989	0	0	3,261,989	0	0	33,206,277
消耗品費	1,128,517	228,706	11,332,840	1,244,751	13,934,814	699,269	1,878,134	0	0	2,577,403	0	0	16,512,217
消耗什器備品費	0	0	174,200	117,763	291,963	0	0	0	0	0	0	0	291,963
広告掲載料	0	0	899,196	1,248,000	2,147,196	3,636,135	0	0	0	3,636,135	0	0	5,783,331
役員報酬	4,679,260	4,679,260	3,119,506	779,877	13,257,903	779,877	0	0	0	779,877	0	0	14,037,780
給料手当	119,405,608	30,712,815	87,376,469	12,249,926	249,744,818	105,517,203	35,176,095	995,156	0	141,688,454	0	0	391,433,272
役員退職慰労金	86,460	0	57,640	0	244,970	0	14,410	0	0	14,410	0	0	259,380
役員退職慰労引当金繰入額	455,172	455,172	303,448	75,862	1,289,654	75,862	0	0	0	75,862	0	0	1,365,516
退職給付費用	11,713,146	3,149,513	8,066,495	1,166,740	24,095,894	2,397,945	2,921,592	99,673	0	5,419,210	0	0	29,515,104
福利厚生費	20,530,221	5,708,974	14,137,280	2,073,982	42,450,457	4,192,093	5,052,578	170,994	0	9,415,665	0	0	51,866,122
貸借料	28,180,957	4,997,938	15,724,577	1,983,384	50,886,856	4,157,399	4,251,950	142,882	0	8,552,231	0	0	59,439,087
保険料	220,444	75,398	1,865,261	0	2,161,103	1,508,538	22,785	0	0	1,531,323	0	0	3,692,426
会場設営費	0	2,444,290	51,154,169	0	53,598,459	132,615,774	1,005,000	0	0	133,620,774	0	0	187,219,233
事務所費	11,053,795	1,892,730	6,092,755	764,548	19,803,828	1,606,599	1,048,209	55,086	0	2,709,894	0	0	22,513,722
修繕費	0	0	52,460	144,300	196,760	0	8,000	0	0	8,000	0	0	204,760
租税公課	100,000	0	0	0	100,000	0	0	0	0	0	0	0	100,000
寄付金	147,707	0	14,935,451	0	15,083,158	0	0	0	0	0	0	0	15,083,158
賞与引当金繰入額	18,703,600	4,982,292	12,880,922	1,855,853	38,422,667	3,831,762	4,682,153	160,074	0	8,673,989	0	0	47,096,656
雑費	592,712	181,240	588,774	43,660	1,406,386	20,160	174,836	1,200	0	196,196	0	0	1,602,582

正味財産増減計算書内訳表

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計			
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	131,788,351	0	131,788,351
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,272,157	0	1,272,157
会議費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,331,860	0	12,331,860
諸謝金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,058,838	0	6,058,838
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,562,723	0	4,562,723
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	824,524	0	824,524
委託費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,732,412	0	12,732,412
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,727,652	0	2,727,652
資料購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	195,012	0	195,012
物品購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193,000	0	193,000
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,461,825	0	1,461,825
消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,894,090	0	3,894,090
消耗什器備品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,245,110	0	1,245,110
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,559,723	0	1,559,723
給料手当	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21,633,795	0	21,633,795
役員退職慰労金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28,821	0	28,821
役員退職慰労引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	151,723	0	151,723
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,550,280	0	1,550,280
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,138,843	0	4,138,843
賃借料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,609,229	0	5,609,229
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,100,936	0	1,100,936
事務所費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,653,186	0	1,653,186
修繕費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	216,640	0	216,640
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41,663,552	0	41,663,552
賞与引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,926,344	0	2,926,344
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,056,076	0	2,056,076
経常費用計	389,931,293	159,620,838	601,696,645	111,022,524	1,262,271,300	677,123,061	108,521,872	1,789,495	0	787,434,428	131,788,351	0	2,181,494,079
当期経常増減額	△45,663,196	△81,037,305	△191,575,035	128,532,526	△189,743,010	217,075,562	135,203,343	△1,697,418	0	350,581,487	△129,874,582	0	30,963,895
2. 経常外増減の部													
(1) 経常外収益													
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用													
固定資産除却損	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	△2	0	△2
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△45,663,196	△81,037,305	△191,575,035	128,532,526	△189,743,010	217,075,562	135,203,343	△1,697,418	0	350,581,487	△129,874,584	0	30,963,893
他会計振替額	0	0	0	180,879,402	180,879,402	△173,539,102	△7,340,300	0	0	△180,879,402	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△45,663,196	△81,037,305	△191,575,035	309,411,928	△8,863,608	43,536,460	127,863,043	△1,697,418	0	169,702,085	△129,874,584	0	30,963,893
法人税等	0	0	0	0	0	643,300	0	0	0	643,300	0	0	643,300
過年度法人税等	0	0	0	0	0	△14,899,100	0	0	0	△14,899,100	0	0	△14,899,100
当期一般正味財産増減額	△45,663,196	△81,037,305	△191,575,035	309,411,928	△8,863,608	57,792,260	127,863,043	△1,697,418	0	183,957,885	△129,874,584	0	45,219,693
一般正味財産期首残高	△2,012,384,272	△850,122,899	△1,661,320,616	4,187,412,659	△336,415,128	227,381,652	1,228,063,119	△21,533,029	834,991,302	2,268,903,044	△834,449,093	0	1,098,038,823
一般正味財産期末残高	△2,058,047,468	△931,160,204	△1,852,895,651	4,496,824,587	△345,278,736	285,173,912	1,355,926,162	△23,230,447	834,991,302	2,452,860,929	△964,323,677	0	1,143,258,516
II 指定正味財産増減の部													
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	△2,058,047,468	△931,160,204	△1,852,895,651	4,496,824,587	△345,278,736	285,173,912	1,355,926,162	△23,230,447	834,991,302	2,452,860,929	△964,323,677	0	1,143,258,516

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

在庫品の評価基準は原価法、評価方法は個別法によっている。

(2) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産・・・定率法によっている。

無形固定資産・・・定額法によっている。

(3) 引当金の計上基準

① 役員退職慰労引当金

役員の退職慰労金の支給に備えるため、規則に基づく期末要支給額を計上している。

② 退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務（退職給付に係る期末自己都合要支給額）及び年金資産に基づき、当事業年度末において発生していると認められる額を計上している。なお、当事業年度末において認識すべき年金資産が退職給付債務の額を超過する場合には、前払年金費用としてその他固定資産に計上している。

③ 賞与引当金

職員に対する賞与の支給に備えるため、支給見込額のうち当期に帰属する額を計上している。

(4) 消費税等の会計処理

税抜き方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)				
科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
役員退職慰労引当資産	10,228,999	1,517,239	10,228,999	1,517,239
退職給付引当資産	197,324,411	24,617,554	23,204,800	198,737,165
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	0	0	35,000,000
国際会議開催積立資産	19,360,000	0	0	19,360,000
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	0	0	31,500,000
技術者育成事業積立資産	20,000,000	0	0	20,000,000
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	0	0	11,197,000
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	0	0	70,050,000
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	0	0	47,000,000
情報サービス積立資産	33,000,000	0	0	33,000,000
規格事業積立資産	33,400,000	0	0	33,400,000
研究調査事業積立資産	32,000,000	0	0	32,000,000
支部活動積立資産	13,006,000	0	0	13,006,000
出版資金積立資産	69,020,000	0	0	69,020,000
別途積立資産	57,870,000	0	0	57,870,000
会員情報プラットフォーム構築積立資産	27,512,800	0	27,512,800	0
合 計	707,469,210	26,134,793	60,946,599	672,657,404

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科目	当期末残高	(うち指定正味 財産からの充当額)	(うち一般正味 財産からの充当額)	(うち負債に 対応する額)
特定資産				
役員退職慰労引当資産	1,517,239	-	-	(1,517,239)
退職給付引当資産	198,737,165	-	-	(198,737,165)
固定資産減価償却積立資産	35,000,000	-	(35,000,000)	-
国際会議開催積立資産	19,360,000	-	(19,360,000)	-
自動車技術会賞積立資産	31,500,000	-	(31,500,000)	-
技術者育成事業積立資産	20,000,000	-	(20,000,000)	-
学生・ユース活動助成積立資産	11,197,000	-	(11,197,000)	-
全日本学生フォーミュラ積立資産	70,050,000	-	(70,050,000)	-
技術体験推進活動積立資産	47,000,000	-	(47,000,000)	-
情報サービス積立資産	33,000,000	-	(33,000,000)	-
規格事業積立資産	33,400,000	-	(33,400,000)	-
研究調査事業積立資産	32,000,000	-	(32,000,000)	-
支部活動積立資産	13,006,000	-	(13,006,000)	-
出版資金積立資産	69,020,000	-	(69,020,000)	-
別途積立資産	57,870,000	-	(57,870,000)	-
合 計	672,657,404	-	(472,403,000)	(200,254,404)

4. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金						
受取補助金	Aichi Sky Expo 活性化推進機構	0	12,300,123	12,300,123	0	-
受取補助金	Aichi Sky Expo 活性化推進機構	0	10,000,000	10,000,000	0	-
受取補助金	(一社)日本自動車工業会	0	3,000,000	3,000,000	0	-
受取補助金	(一社)日本自動車工業会	0	2,800,000	2,800,000	0	-
受取補助金	(公財)静岡県産業振興財団	0	2,000,000	2,000,000	0	-
受取補助金	(公財)横浜観光コンベンション・ビューロー	0	500,000	500,000	0	-
受取補助金	(公財)仙台観光国際協会	0	470,000	470,000	0	-
合 計		0	31,070,123	31,070,123	0	

5. 退職給付関係

(1) 採用している退職給付制度の概要

当法人は、職員の退職給付に充てるため、積立型、非積立型の確定給付制度を採用している。

確定給付企業年金制度（積立型である。）では、給与と勤務期間に基づいた一時金又は年金を支給する。退職一時金制度（非積立型である。）では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金を支給する。

当法人が有する確定給付企業年金制度及び退職一時金制度は、簡便法により退職給付引当金及び退職給付費用を計算している。

(2) 簡便法を適用した確定給付制度

① 簡便法を適用した制度の、退職給付に係る負債の期首残高と期末残高の調整表

(単位：円)

期首における退職給付に係る負債	197,282,046
退職給付費用	31,065,384
退職給付の支払額	△ 23,204,800
制度への拠出金	△ 6,740,000
期末における退職給付に係る負債	198,402,630

② 退職給付債務と貸借対照表に計上された退職給付に係る資産及び退職給付引当金の調整表

(単位：円)

積立型制度の退職給付債務	42,079,154
年金資産	△ 42,413,689
非積立型制度の退職給付債務	198,737,165
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	198,402,630

退職給付引当金	198,737,165
前払年金費用	△ 334,535
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	198,402,630

③ 退職給付に関連する損益

(単位：円)

簡便法で計算した退職給付費用	31,065,384
----------------	------------

附属明細書

1. 特定資産の明細

特定資産については、『財務諸表に対する注記』第3項に記載している。

2. 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
賞与引当金	42,611,000	50,023,000	42,611,000	0	50,023,000
役員退職慰労引当金	10,228,999	1,517,239	10,228,999	0	1,517,239
退職給付引当金	197,324,411	24,617,554	23,204,800	0	198,737,165

財 産 目 録

2025年3月31日現在

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)				
現金	手元保管	運転資金として	521, 146	
普通預金	普通預金			
	三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	374, 695, 308	
	みずほ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	43, 183, 811	
	楽天銀行	運転資金として	5, 778, 086	
	北洋銀行北七条支店	運転資金として	141, 583	
	ゆうちょ銀行泉向陽台支店	運転資金として	1, 132, 507	
	みずほ銀行方南町支店	運転資金として	248, 563	
	三菱UFJ銀行刈谷支店	運転資金として	16, 269, 775	
	三菱UFJ銀行心斎橋支店	運転資金として	392, 971	
	西日本シティ銀行箱崎支店	運転資金として	1, 719, 085	
定期預金	三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	2, 434, 000	
	みずほ銀行市ヶ谷支店	運転資金として	0	
振替貯金	ゆうちょ銀行麹町支店	運転資金として	1, 842, 740	
在庫品	(公社)自動車技術会、(株)若洲	頒布用刊行物	11, 764, 165	
未収入金	環境省他	2024年度受託事業の未回収分等	192, 837, 604	
未収法人税等	千代田都税事務所	2019・2023年度法人事業税等還付金	4, 431, 300	
前払費用	東京キヤピタルマネジメント(株)他	2025年4月分賃借料等	30, 425, 428	
仮払金		職員通勤交通費他	391, 923	
流動資産合計			688, 209, 995	
(固定資産)				
特定資産				
役員退職慰労引当資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	役員の退職給付に備えるため管理されている預金	1, 517, 239	
退職給付引当資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店他	職員の退職給付に備えるため管理されている預金	198, 737, 165	
固定資産減価償却積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	造作等の取替に備えるため管理されている預金	35, 000, 000	
国際会議開催積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	国際会議の開催に備えるため管理されている預金	19, 360, 000	
自動車技術会賞積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	研究の奨励および研究業績の表彰事業のため管理されている預金	31, 500, 000	
技術者育成事業積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	技術者育成事業のため管理されている預金	20, 000, 000	
学生・ユース活動助成積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	学生および若手技術者の国際会議派遣のため管理されている預金	11, 197, 000	
全日本学生フォーミュラ積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部他	全日本学生フォーミュラ大会運営のため管理されている預金	70, 050, 000	
技術体験推進活動積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	小学生向け自動車技術に関するものづくり体験イベント運営のため管理されている預金	47, 000, 000	
情報サービス積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	Web・文献データベース等の構築・改修に備えるため管理されている預金	33, 000, 000	
規格事業積立資産	定期預金 三井住友信託銀行本店営業部	規格作成事業における、新規規格票作成、既存規格票改定に備えるため管理されている預金	33, 400, 000	
研究調査事業積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店他	技術会議、共同研究センター参加委員会による研究調査事業のため管理されている預金	32, 000, 000	
支部活動積立資産	定期預金 三菱UFJ銀行市ヶ谷支店	6支部の活動を支援するため管理されている預金	13, 006, 000	
出版資金積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	新規刊行物の発刊、既存刊行物増刷に備えるため管理されている預金	69, 020, 000	
別途積立資産	定期預金 みずほ銀行市ヶ谷支店他	主に職員の退職給付功労金に備えるため管理されている預金	57, 870, 000	
その他 固定資産				
造 作 減価償却累計額	東京都千代田区五番町10-2 他	会議室・執務スペースの造作及び造作除去費用	43, 154, 460 △ 38, 092, 426	
什 器 備 品 減価償却累計額	東京都千代田区五番町10-2 他	業務に必要なOA機器等	18, 169, 787 △ 15, 436, 995	
学生フォーミュラ計測機器	東京都千代田区五番町10-2	学生フォーミュラ大会参加チームの走行管理の為の機器 公益目的保有財産として学生フォーミュラ事業に使用している (期末帳簿価額1円)	2, 320, 000	
減価償却累計額			△ 2, 319, 999	
文献・情報検索システム	東京都千代田区五番町10-2	文献等の検索、閲覧、販売の為のシステム 公益目的保有財産として公益目的事業における文献等の検索、閲覧、販売の為に使用している (期末帳簿価額4, 174, 546円)	4, 174, 546	

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金 額
申請書類承認システム	東京都千代田区五番町10-2	事務局内部の申請書類の承認の為のシステム 使用割合により下記のとおり按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する申請書類の承認の為に使用している (期末帳簿価額223,447円) 7%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する申請書類の承認の為に使用している (期末帳簿価額17,774円) 5%は公益目的事業に必要な法人管理活動に属する申請書類の承認の為に使用している (期末帳簿価額12,696円)	253,917
UnitBase	東京都千代田区五番町10-2	学生フォーミュラの大会参加チーム及び選手の情報処理のためのシステム (期末帳簿価額954,500円)	954,500
会員情報プラットフォーム (2022年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信する為のシステム 使用割合により下記のとおり按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額39,352,236円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額5,366,214円)	44,718,450
会員情報プラットフォーム (2023年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信する為のシステム 使用割合により下記のとおり按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額38,483,412円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額5,247,738円)	43,731,150
会員情報プラットフォーム (2024年度構築)	東京都千代田区五番町10-2	会員及びステークホルダーへ技術情報等を発信する為のシステム 使用割合により下記のとおり按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額23,808,132円) 12%は公益目的事業に必要な収益事業等に属する技術情報等の配信の為に使用している (期末帳簿価額3,246,564円)	27,054,696
差 入 保 証 金	東京キャピタルマネジメント(株)	五番町センタービル4階及び5階保証金 使用割合により下記のとおり按分している 88%は公益目的保有財産として公益目的事業に使用している (期末帳簿価額27,213,120円) 7%は公益目的事業に必要な収益事業等の用に供する財産として収益事業等に使用している (期末帳簿価額2,164,680円) 5%は公益目的事業に必要な法人管理活動の用に供する財産として管理業務に使用している (期末帳簿価額1,546,200円)	30,924,000
	東京キャピタルマネジメント(株) (株)エディターノヴィ	五番町センタービル2階保証金 アドバンス・スカイライン谷保証金 ロイヤルバード豊洲	3,199,392 3,418,745 288,000
前払年金費用			334,535
固定資産合計			839,504,162
資産合計			1,527,714,157
(流動負債)			
未 払 金	(株)アイビーキューブ他	会員情報プラットフォーム個人認証構築/決済システム改修代他	51,375,089
未 払 法 人 税 等	国税庁等		643,300
未 払 消 費 税 等	国税庁等		18,809,800
前 受 金	学生フォーミュラ大会参加校他	2025年9月開催 学生フォーミュラ大会へのエントリー代・協賛金等	38,696,207
預 り 金	国税庁他	会員会費預り金及び職員源泉所得税等	9,287,522
賞 与 引 当 金	職員に対するもの	職員に対する賞与の支払に備えたもの	50,023,000
流動負債合計			168,834,918
(固定負債)			
役員退職慰労引当金	役員に対するもの	役員に対する退職金の支払いに備えたもの	1,517,239
退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支払いに備えたもの	198,737,165
資産除去債務		会議室・執務スペース造作の除去見積額	15,366,319
固定負債合計			215,620,723
負債合計			384,455,641
正味財産			1,143,258,516

2024 年度決算の件

2024年度決算正味財産増減計算書要約

2024年4月1日から2025年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行番号	A	B	A-B	A/B
		2024年度 決算	2024年度 予算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入会金	4	87	72	15	120.8%
受取会費	5	47,748	47,731	17	100.0%
正会員受取会費	6	33,057	33,481	△ 424	98.7%
学生会員受取会費	7	457	555	△ 98	82.3%
賛助会員受取会費	8	14,232	13,695	537	103.9%
事業収益	9	108,450	101,969	6,481	106.4%
参加登録料収益	10	12,360	11,407	953	108.4%
出展料収益	11	89,444	84,417	5,027	106.0%
書籍複写販売収益	12	1,559	1,215	344	128.3%
広告料収益	13	3,194	3,066	128	104.2%
投稿料掲載料収益	14	1,073	1,060	13	101.2%
転載料・送料・印税等	15	818	803	15	101.9%
受取補助金	16	3,107	3,030	77	102.5%
受託金等収益	17	48,596	34,778	13,818	139.7%
受取負担金	18	13,188	12,969	219	101.7%
受取寄付金	19	6	5	1	120.0%
雑収益	20	60	4	56	1500.0%
経常収益計	21	221,245	200,560	20,685	110.3%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	204,970	189,034	15,936	108.4%
会議費	24	24,036	23,297	739	103.2%
旅費交通費	25	13,681	16,162	△ 2,481	84.6%
委託費	26	62,998	48,795	14,203	129.1%
会場設営費	27	18,721	17,115	1,606	109.4%
寄付金	28	1,508	345	1,163	437.1%
その他費用25項目	29	84,026	83,320	706	100.8%
管理費	30	13,178	11,241	1,937	117.2%
経常費用計	31	218,149	200,276	17,873	108.9%
当期経常増減額	32	3,096	284	2,812	1090.1%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	3,096	284	2,812	1090.1%
法人税等	38	△ 1,425	50	△ 1,475	-2850.0%
当期一般正味財産増減額	39	4,521	234	4,287	1932.1%
一般正味財産期首残高	40	109,803	109,803	0	100.0%
一般正味財産期末残高	41	114,325	110,038	4,287	103.9%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	114,325	110,038	4,287	103.9%

※金額は万円未満切捨て表示です

公益法人に求められる財務三要件の達成見込

	基準値	2023年度 決算	2024年度 予算	2024年度 決算
遊休財産額 保有制限	100%以下	82.1%	85.7%	79.8%
収支相償	公益目的事業 の収入 ≦ 費用	適合	適合	適合
公益事業 比率	50%以上	60.2%	56.9%	57.9%

引当資産・積立資産の積立及び取崩し実績

(単位:万円)

引当資産・積立資産名称	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度		
	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	期末残高	取崩 -	積立 +	期末残高
役員退職慰労引当資産	1,591	151	316	481	646	850	1,022	1,022	151	151
退職給付引当資産	24,335	23,318	21,882	21,439	20,314	17,949	19,732	1,873	2,014	19,873
固定資産減価償却積立資産	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	0	0	3,500
国際会議開催積立資産	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	1,936	0	0	1,936
自動車技術会賞積立資産	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	3,150	0	0	3,150
技術者育成事業積立資産	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	0	0	2,000
学生・ユース活動助成積立資産	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	1,119	0	0	1,119
全日本 学生フォーミュラ積立資産	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	7,005	0	0	7,005
技術体験推進活動積立資産	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	4,700	0	0	4,700
情報サービス積立資産	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	0	0	3,300
規格事業積立資産	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	3,340	0	0	3,340
研究調査事業積立資産	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	3,200	0	0	3,200
支部活動積立資産	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	0	0	1,300
出版資金積立資産	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	6,902	0	0	6,902
別途積立資産	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	5,787	0	0	5,787
会員情報プラットフォーム構築積立資産	0	0	0	0	16,000	8,333	2,751	2,751	0	0
引当資産・積立資産合計	73,167	70,710	69,439	69,161	84,201	74,374	70,746	5,647	2,166	67,265

(※1)

金額は万円未満切捨て表示です

(※1)【会員情報プラットフォーム構築積立資産】

2022年1月28日に開催された第8回理事会において、会員情報プラットフォームの構築予算として、「会員情報プラットフォーム構築積立資産」を16,000万円を積み立てることが承認された。2022年度は7,667万円、2023年度は5,582万円を取り崩した。2024年度はウェブサイトおよびシングルサインオンシステムの拡充を行った構築費2,751万円を取り崩した。今回の取崩しで内閣府に報告している会員情報プラットフォーム資産取得資金取崩が完了した。

会員情報プラットフォーム構築進捗状況

単位：万円

計画	実績/見込み/予定		
総予算：16,000 うち2022年度分：8,000 うち2023年度分：8,000	2022年度実績	サイトリニューアル	7,667
	2023年度見込み	SSO基盤開発	5,582
	2024年度以降予定	連携システム拡大等	2,751

2022年度実績

	予算	実績
項目	金額（税抜き）	金額（税抜き）
本会サイトリニューアルのデザイン/サーバ構築/CMS（コンテンツマネジメントシステム）導入	7,500	6,924
Webサイト解析ツール導入	100	127
cookie情報取得バナーツール導入/SNS運用環境整備	100	255
モニタリングチーム検収環境構築	0	63
シングルサインオン導入サービス選定（RFP作成等）	300	297
	8,000	7,667

2023年度実績

	予算	実績
項目	金額（税抜き）	金額（税抜き）
個人認証基盤開発	5,300	4,715
個人認証基盤/Webサイト開発サポート		
各種システム連携（委員情報システム連携/文献情報検索システム連携/コーポレートサイト連携など）	2,400	710
ID案内サイト制作	0	108
DP周対応	300	49
	8,000	5,582

2024年度実績

	予算	実績
項目	金額（税抜き）	金額（税抜き）
会員情報システム連携（2024/4月下旬実装）	2,751	753
CPDシステム連携		0
会員サービス向上検討WGでの検討施策（中部支部イベント受付のSSO対応）		375
会員サービス向上検討WGでの検討施策（レコメンド機能、他）		1,623
	2,751	2,751

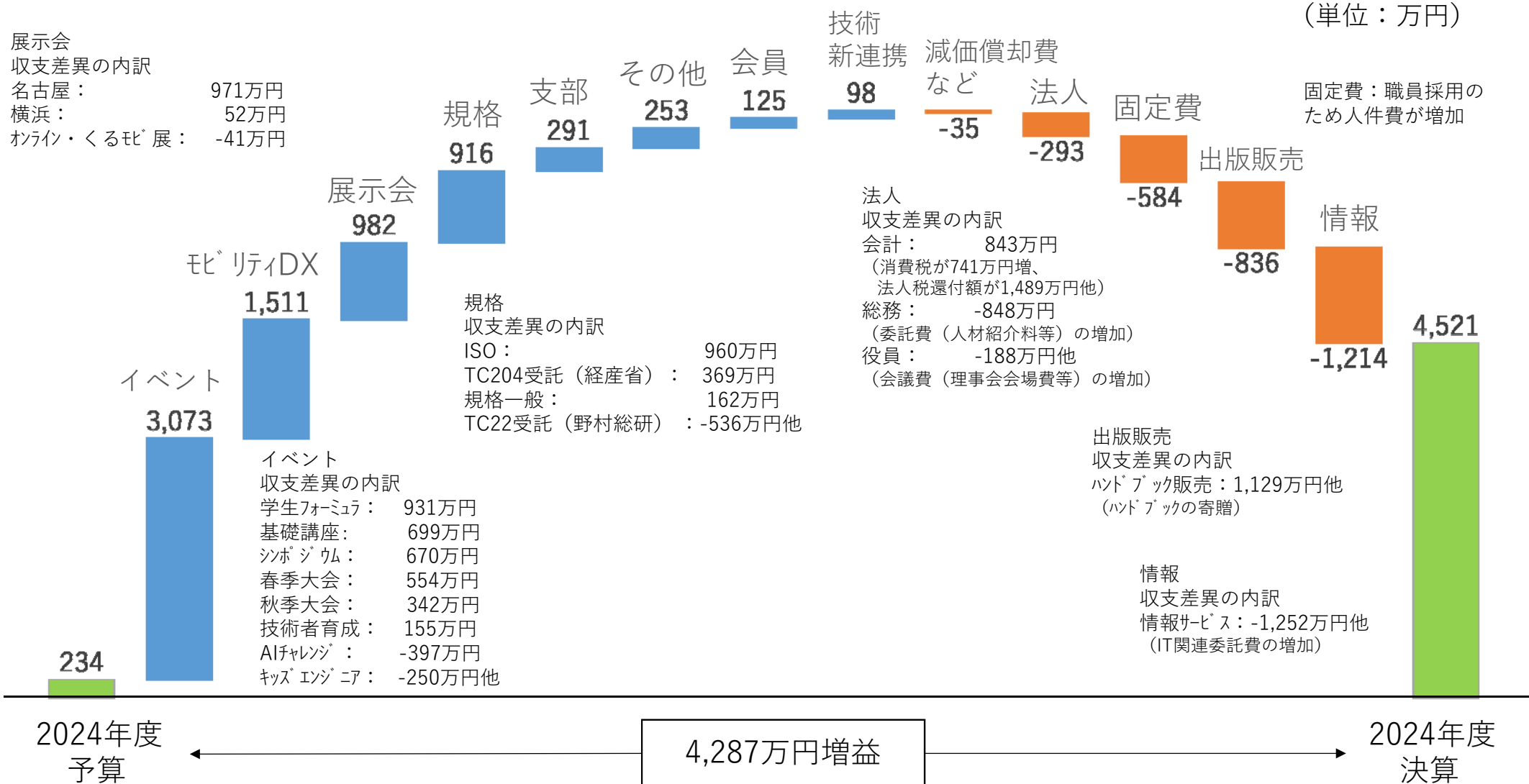
※システム開発費なので

2025年度予算

	予算
項目	金額（税抜き）
会員サービス向上検討WGでの検討施策（レコメンド機能、他）	3,107
	3,107

2024年度決算 当期一般正味財産増減額（税引後利益）の変動要因（概略）

（単位：万円）



【ご参考】決算推移と公益法人に求められる財務3要件の達成状況

(単位:万円)

	2016年度 2017/3	2017年度 2018/3	2018年度 2019/3	2019年度 2020/3	2020年度 2021/3	2021年度 2022/3	2022年度 2023/3	2023年度 2024/3	2024年度 予算	2024年度 決算	2025年度 予算
会員数(個人会員)	48,987	49,416	48,948	48,846	45,966	44,800	45,027	43,622	43,244	42,681	42,544
受取会費	52,282	53,099	53,475	53,291	52,037	49,899	48,963	47,996	47,731	47,748	47,288
固定費(人件費・賃借料・光熱費等)	48,505	50,944	52,153	53,909	51,354	51,509	51,171	50,789	54,262	54,846	57,679
事務局人数	45	46	48	50	47	47	45	45	48	51	51
展示会利益	18,160	19,556	22,478	22,926	560	3,980	17,415	19,057	20,839	21,707	23,350

経常収益	173,743	186,055	189,680	203,003	112,892	144,041	178,104	193,561	200,560	221,245	229,912
経常費用(A)	170,220	189,971	186,667	197,527	112,203	141,574	176,251	189,868	200,276	218,149	228,997
経常外損益	-574	-6	0	0	837	-35	0	0	0	0	0
法人税	89	12	14	1,008	14	14	161	637	50	-1,425	50
当期一般正味財産増減額	2,859	-3,934	2,998	4,467	1,512	2,416	1,692	3,055	234	4,521	864
公益目的事業収益(B)	89,184	98,432	97,423	108,437	73,162	86,354	86,292	95,136	91,573	107,252	112,787
公益目的事業費用(C)	108,853	125,612	120,923	128,760	80,077	94,226	104,057	114,256	113,874	126,227	134,646
正味財産期末残高	97,595	93,661	96,659	101,127	102,639	105,056	106,748	109,803	110,038	114,325	115,190
控除対象財産	7,378	6,486	5,263	4,035	5,747	21,319	20,596	18,416	15,208	15,181	14,298
対応負債※1	789	703	616	452	320	2,856	2,762	2,381	2,762	1,594	2,762
遊休財産額(D)	91,007	87,878	92,012	97,544	97,213	86,592	88,913	93,769	97,591	100,739	103,653

財務3要件①遊休財産の率 (D)／(C)≤100% 遊休財産の額が公益目的事業にかかる費用を超えないこと(100%以下)	83.6%	70.0%	76.1%	75.8%	121.4%★	91.9%	85.4%	82.1%	85.7%	79.8%	77.0%
---	-------	-------	-------	-------	---------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

財務3要件②収支相償 (C)≥(B) 公益目的事業に係る収入が、その実施に要する適正な費用を償う額を超えないこと	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす	条件を満たす
---	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

財務3要件③公益目的事業比率 (C)／(A)≥50% 公益目的事業にかかる費用の全費用に占める割合が50%以上であること	63.9%	66.1%	64.8%	65.2%	71.4%	66.6%	59.0%	60.2%	56.9%	57.9%	58.8%
---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

投資計画など		70周年記念事業積立7,500万円利用(費用)		2019/10 消費税10%	文献検索システムに2,300万円投資(無形固定資産)		会員情報プラットフォーム本体構築に7,667万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に5,582万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に2,751万円投資(無形固定資産)	会員情報プラットフォーム本体構築に2,751万円投資(無形固定資産)	
--------	--	-------------------------	--	-------------------	----------------------------	--	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	--

※1 対応負債は控除対象財産に関係ある負債として、実際に取得の為の借入金などが存在していない場合にも、数式により一定額が算定され控除対象財産から差し引かれます。
★ コロナ禍による大規模イベント中止などで、遊休財産比率を計算する際に分母となる公益目的事業が大きく減少した一方で、分子である遊休財産額の変動は殆どなかったためです。

【ご参考】主要事業 収益・費用・利益 概略

2024年度決算(2024年度予算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 予算	収益 決算	費用 予算	費用 決算	利益 予算	利益 決算	利益差異	差異の主な要因
展示会	84,410	89,419	59,552	63,579	24,857	25,840	982	・名古屋展示会(109小間)、横浜展示会(13小間)で小間数が増加、オンライン展示会で出展社が増加(18社)。
会員関連	47,814	47,845	2,378	2,284	45,435	45,560	125	・グループ取扱手数料減。
大会春季①	3,802	4,081	5,340	5,064	-1,537	-982	554	・有料聴講者増(144名増)。借上げ機材の削減で費用減。
フォーラム②	70	78	694	673	-624	-595	29	
大会秋季③	2,216	2,451	4,254	4,147	-2,038	-1,695	342	・JSAE INNOVATION FAIR 2024(秋季大会併設展示会)に20社出展で出展料収入を計上。JSAE 有料聴講者増(22名増)。
大会合計①+②+③	6,089	6,611	10,289	9,884	-4,200	-3,273	926	
シンポジウム	1,387	2,101	787	830	600	1,270	670	・各シンポジウムの聴講者数が想定より増(233名増)。
基礎講座	2,170	2,170	1,833	1,134	336	1,036	699	・想定していた講座(システムズエンジニアリングワークショップ等)を実施しないことによる費用減。
学生フォーミュラ	10,590	11,597	11,404	11,479	-814	117	931	・大会スポンサー増(新規、クラスアップ)。
自動運転AIチャレンジ	7,000	6,240	9,019	8,656	-2,019	-2,416	-397	・スポンサー収入が想定よりも少なかった(達成率:55.3%)。
キッズエンジニア	1,770	1,668	3,712	3,713	-1,942	-2,045	-103	・スポンサー収入減。スタッフ増加等による委託費増。
規格	31,726	29,639	14,360	11,356	17,366	18,282	916	・ISO:会議延期やオンライン化等に伴い、海外渡航費減。 ・TC204経産省:受託金収入減に伴い、委託費減等。
	*	*	*	*	*	*	*	

2025年度予算(2024年度決算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 決算	収益 予算	費用 決算	費用 予算	利益 決算	利益 予算	利益差異	差異の主な要因
展示会	89,419	92,293	63,579	65,471	25,840	26,821	981	・オンライン展示会:くるモビ展で新領域の出展社増(13社)を見込む。 ・横浜展示会:小間数が増加の見込み(80小間)。
会員関連	47,845	47,486	2,284	2,629	45,560	44,857	-703	・正会員受取会費減。新しい決済システムへの移行により支出増。
大会春季①	4,081	4,030	5,064	4,594	-982	-564	418	・業者コンペ結果から委託費が想定より削減可能見込み。
フォーラム②	78	904	673	1,160	-595	-256	339	・実地開催に戻すため、テキストの販売収入、広告費収入増を見込む。
大会秋季③	2,451	2,470	4,147	3,789	-1,695	-1,318	376	・JSAE INNOVATION FAIR 2024(秋季大会併設展示会)に40社出展を見込む。会場使用費用減免を想定。
大会合計①+②+③	6,611	7,405	9,884	9,544	-3,273	-2,139	1,134	
シンポジウム	2,101	2,696	830	1,640	1,270	1,056	-214	・実地開催の増加により、会場費、講師の交通費の増加を見込む。
基礎講座	2,170	2,090	1,134	1,875	1,036	214	-821	・新規講座開発のための委託費増(ソフトウェア領域人材育成WGによるSDVスキル標準の活用で新規講座開発を推進)
学生フォーミュラ	11,597	11,870	11,479	11,968	117	-98	-216	・出展社対応等のため会場設営費増、警備員、現場作業スタッフ増等を見込む。
自動運転AIチャレンジ	6,240	5,500	8,656	7,650	-2,416	-2,150	265	・経産省からの受託金収入減少の見込み。カート開発費なしで委託費削減を見込む。
モビリティDX	15,874	16,000	14,363	12,860	1,511	3,140	1,628	・2024年度と受託金収入は同規模を計上。従来、外部委託していた事業の内製化を行うことにより、委託費低減。
キッズエンジニア	1,668	1,695	3,713	3,295	-2,045	-1,600	444	・会場借上費減少(ASE値引き)、業者変更による委託費減。
規格	29,639	33,030	11,356	14,431	18,282	18,599	316	・受託金を増額申請(TC204経産省、野村総研)。プロジェクト数増加等による渡航費や委託費が増加する見込み。

*利益は人件費・賃借料等の固定費配賦前の数値を示す

※金額は万円未満切捨て表示です

第 2 号議案

理事選任の件

松藺義明理事の退任に伴い、次の 1 名を新たに理事に選任する。

滑川 健一 本田技研工業株式会社
(なめりかわ けんいち)

以上

第 3 号議案

名誉会員推薦の件

第 5 回理事会（2025 年 4 月 25 日開催）における議決に基づき、次の正会員 4 名を名誉会員に推薦する。

大津 啓司	正会員
(おおつ けいじ)	

景山 一郎	正会員
(かげやま いちろう)	

須田 義大	正会員
(すだ よしひろ)	

堀 洋一	正会員
(ほり よういち)	

以上

報告資料 No.1

2024 年度 事業報告書

2024 年 4 月 1 日から

2025 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

目 次

◆	ごあいさつ	1
事業報告		
1	総 会	2
2	役員会	2
3	会 員	2
4	調査及び研究（定款第5条1号）	3
5	研究発表会及び学術講演会等の開催（定款第5条2号）	4
6	学術誌及び学術図書の刊行（定款第5条3号）	5
7	人材の育成（定款第5条4号）	7
8	規格の作成及び普及（定款第5条5号）	10
9	内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款第5条6号）	12
10	研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号）	13
11	その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第5条8号）	14
	参考：事業区分の説明	15

ごあいさつ

公益社団法人自動車技術会

会長 中畔 邦雄

自動車技術会会員の皆様方及び関係各位におかれましては、日頃より自動車技術会の活動にご支援及びご協力賜り、誠にありがとうございます。2024 年度事業報告書をお届けするにあたり、一言ご挨拶申し上げます。

まず初めに、2024 年度も様々な活動をつつがなく執り行うことができました。これも皆様のお力添えの賜物であり、改めて深くお礼申し上げます。

2024 年度の事業を振り返りますと、学生フォーミュラは Aich Sky Expo に、自動運転チャレンジはお台場にと、開催地を変更致しました。特に学生フォーミュラは、昨今の熱中症リスクをコントロールするために、屋内展示ホールが活用できる Aichi Sky Expo に移転致しましたが、愛知県の関係者の方々、運営スタッフの支援、努力により、大きな問題もなく円滑に開催することができました。改めて皆様のご協力に深く感謝申し上げます。

人とクルマのテクノロジー展は、お陰様で多くの方が出展を希望されており、横浜では会場をパシフィコ横浜ノースに拡大し、過去最大規模での開催となりました。春季大会もオンライン含めて参加登録者 6931 名と過去最高を記録し、コロナ前の水準を上回ることができました。また秋季大会では、JSAE Innovation Fair を初めて開催、20 社に出展いただきました。

技術会議では、50 部門委員会、1 つの特設委員会が委員会を開催、活動を推進しております。その活動の成果は、オーガナイズドセッションやシンポジウムの開催などを通じ、会員や社会に向け、広く情報発信しています。

規格事業では、日本が積極的に関与した国際規格 TC22 6 件、TC204 5 件が発行に至りました。2024 年 12 月からは、ISO TC22 SC34（パワートレイン）の幹事国となりました。

このように、本会が脈々と築き上げてきた活動は、コロナの影響から復調し、さらなる発展を目指して、皆様のお声も聞きながら引き続き改善に取り組んでいきたいと思っております。

さらに新たな活動として、10 月に経済産業省、国土交通省より、モビリティ DX プラットフォーム事業を受託致しました。スタートアップ・異業種等の様々なプレイヤーが参画し、企業間連携の促進、ソフトウェア人材確保、新たな価値創造を進める「場」の構築に取り組んでまいります。

大きなチャレンジではありますが、自動車技術会には、設立以来、様々な領域を受け入れてきた、オープンな気質があります。諸先輩方が築いてきたアセット、コンピテンシーを大事にしながら、「人と知をつなぎ モビリティの未来を支える」という、本会のミッションを実現すべく、取り組んでまいります。

従来活動を継続、発展させると共に、新たな領域の活動に取り組み、様々な分野の仲間を増やして、モビリティの未来に向けて活動を加速するために、努力を重ねてまいります。自動車技術会の今後の活動にご期待戴くとともに、今後ともより一層のご指導とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

以上

1 総 会

2024年5月23日に、パシフィコ横浜（横浜市）において第14回定時総会を開催した。

今回の総会は代議員による事前の書面又は電磁的方法による議決権の行使と、会場に参加している代議員の議決権の行使に基づき議案の決議を行った。大津会長（2022-2023年度）の議長により、次の議案が審議され、いずれも異議なく可決された。

書面またはインターネットによる議決権の総数：76個、委任状による議決権行使数2個、
会場での議決権行使数：118個

議案：

- 第1号議案：2023年度決算報告の件
- 第2号議案：2024-2025年度理事選任の件
- 第3号議案：2024-2025年度監事選任の件
- 第4号議案：名誉会員推薦の件
- 第5号議案：役員報酬等の件

報告事項

- (1) 2023年度事業報告の件
- (2) 2024年度事業計画の件
- (3) 2024年度予算の件

2 役員会

理事会4回、担当理事会4回、及び支部担当理事会2回を開催した。

3 会 員

2024年度中の個人会員の入会者数は3,895名、退会者数は4,836名で、2025年3月31日現在の個人会員数は、前年度に対し941名減の42,681名となった。賛助会員の入会数77社、退会数は36社で、2025年3月31日現在の会員数は前年度比41社増の771社となった。

会員資格別会員数の推移（毎年度末現在）

	名誉会員	正会員	学生会員	合 計	賛助会員
2020 年度	49	44,611	1,306	45,966	677
2021 年度	50	43,432	1,318	44,800	685
2022 年度	48	43,322	1,657	45,027	712
2023 年度	45	41,738	1,839	43,622	730
2024 年度	48	40,563	2,070	42,681	771

支部別会員数の推移（毎年度末現在）

	北海道支部	東北支部	関東支部	中部支部	関西支部	九州支部	海 外	合 計
2020 年度	190	400	17,408	21,037	5,897	832	202	45,966
2021 年度	194	397	16,900	20,685	5,654	784	186	44,800
2022 年度	246	456	17,123	20,299	5,859	857	187	45,027
2023 年度	260	414	16,769	19,492	5,678	807	202	43,622
2024 年度	258	362	16,352	19,262	5,531	728	188	42,681

4 調査及び研究（定款第5条1号、公益目的事業1）

技術会議では、本年度9月より「サイバーセキュリティ技術部門委員会」が設立され、全部で50部門委員会と1特設委員会が活動を推進した。

新連携創生センターでは、産学連携事業、他学協会との連携事業を目的とする2委員会が活動を推進した。

部門委員会と新連携創生センター傘下の各委員会の企画により、2024年春季大会においては67件のオーガナイズドセッション（OS）を実施、シンポジウム・講習会については11件、フォーラムについては人とくるまのテクノロジー展名古屋（7月）に3件を実地開催、夏季（7月）と冬季（1月）の2回に分けて14件をオンラインにて開催し、技術交流の促進に大きく貢献した。

国際会議関係では、11月に「SETC2024」をタイで実地開催した。

技術会議

技術会議	技術会議組織の適正な運営、ならびに技術の向上を目指す交流活動の企画、推進、調整のための論議を行った。3回開催
運営検討委員会	技術担当理事により、技術会議組織の適正な運営のための種々の課題に関する論議を実施行った。3回開催
イノベーション創出委員会	今年度開催無し
合同会議	2024年8月27日 実地（東工大）とオンライン会議のハイブリッド開催、143名出席、基調講演2件、事務局から2024年度事業報告と2025年度事業計画策定を依頼、技術部門貢献賞および学術講演会運営功績感謝状の表彰式は同会場にて実地開催
分野連絡会	今年度開催無し
部門委員会・特設委員会	50部門委員会と1特設委員会で活動、委員会延べ開催数275回、話題提供数399件
学術講演会運営委員会	春季・秋季大会の学術講演会のセッション編成、優秀講演発表賞受賞者の選定、等を実施
国際会議	以下の国際会議を準備、開催 ・ SETC2024（2024年11月4日～7日、バンコク タイ）実地開催
OS・フォーラム	OS：2024年春季大会にて67件を企画・実施（セッション全体84件） フォーラム：人とくるまのテクノロジー展 NAGOYA（7月17日～19日）実地開催で3件、夏季（7月24～26日）、冬季（2025年1月24日）の2回にわけて、オンラインにて14件開催（全体19件）
シンポジウム・講習会	シンポジウム：10件開催、講習会：1件開催 シンポジウム・講習会合わせて総動員数1,757名
公開委員会	12委員会が実施
研究調査事業	拠出型2委員会が3テーマで実施

受託・請負事業	大気環境技術・評価部門委員会 受託先：日本自動車工業会 車外騒音部門委員会 受託先：環境省	
	振動騒音部門委員会 デザイン部門委員会	技術者育成プログラム（主に学生対象） 第12回二輪デザイン公開講座 第13回中高生対象モビリティデザインコンテスト
その他活動	材料部門委員会	日本金属学会・日本鉄鋼協会と合同シンポジウムで連携
	自動車制御モデル部門委員会 持続可能な自動車社会検討部門委員会	計測自動制御学会と連携 NEDO「運輸部門省エネルギー技術開発」テーマの具体化に関する調査 WG 参加協力
新連携創生センター		
運営委員会	新連携創生センターセンターの運営他について議論した。2回開催	
委員会活動	3委員会にて調査研究活動を推進、委員会延べ開催数13回、話題提供者数18件	

OS：Organized Session

EVTeC：International Electric Vehicle Technology Conference

5 研究発表会及び学術講演会等の開催

（定款第5条2号、公益目的事業2・3・自動車技術展は収益事業）

5月の春季大会は、パシフィコ横浜を実地会場として、オンラインでの聴講を併用した方法で開催し、成功裡に終了した。春季大会の参加登録者数は実地参加者数とオンライン参加数合わせて6,931名で、最多参加者数を記録した。10月の秋季大会は仙台国際センターにて春季大会と同じくハイブリット（実地開催とオンライン聴講を併用）で開催した。秋季大会の参加登録者数は実地参加者数とオンライン参加者数合わせて3,697名だった。また、今年度より秋季大会展示会（JSAE INNOVATION FAIR）を企画、20件の出展社が集まり開催した。

フォーラムは、3件を人とするまのテクノロジー展NAGOYA（7月）の実地会場で、16件を夏季（7月）と冬季（1月）の2回に分けてオンラインで開催した。

人とするまのテクノロジー展は、横浜・名古屋で開催すると共に、それぞれでオンライン展示会を併催した。また、将来のモビリティに必要な技術領域に焦点を充てた“くるまからモビリティへ”の技術展2024 ONLINEを11月に開催した。

春季大会 <2024年5月22日（水）～24日（金） パシフィコ横浜+オンライン>	
学術講演会	実地開催+オンライン聴講 84セッション、講演数387件（内、英語講演99件） 参加登録者数6,309名
	Keynote Address 実地開催+オンライン聴講 聴講者数714名
	第3回学生ポスター セッション 実地開催 発表件数 67 件、学生とスポンサーの交流会を実施
フォーラム <人とくるまのテクノロジー展 NAGOYA：2024年7月17日(水)～19日(金)、Aichi Sky Expo、実地、 夏季：2024年7月24日(水)～26日(金)、冬季：2025年1月24日(金) オンライン>	
フォーラム	19件、参加登録者数4,195名

秋季大会 <2024年10月23日（水）～25日（金）仙台国際センター＋オンライン>

学術講演会	実地開催＋オンライン聴講 72 セッション、講演数 334 件（内、英語講演 15 件）、 参加登録者数3,481名
テクニカルレビュー	実地開催＋オンライン聴講 聴講者数 514 名
市民公開特別講座	実地開催＋オンライン聴講 聴講者数 432 名
第 6 回学生ポスター セッション	実地開催 発表件数 33 件、学生とスポンサーの交流会を実施
《初》秋季大会展示会 JSAE INNOVATION FAIR	実地開催 出展社数 20 社

人とくるまのテクノロジー展

<2024年5月22日（水）～24日（金）パシフィコ横浜（横浜市）>
 <2024年5月15日（水）～6月5日（水）ONLINE Stage1>
 <2024年7月17日（水）～19日（金）Aichi Sky Expo（常滑市）>
 <2024年7月10日（水）～7月31日（水）ONLINE Stage2>

人とくるまの テクノロジー展2024 YOKOHAMA/ ONLINE Stage1	出展社 590 社／1,378 小間（オンライン 601 社） 来場登録者75,972名（オンライン来場登録者89,761名）
人とくるまの テクノロジー展2024 NAGOYA/ONLINE Stage2	出展社 392 社／859 小間（オンライン 405 社） 来場登録者29,852名（オンライン来場登録者34,861名）

“くるまからモビリティへ”の技術展 2024 ONLINE

<2024年11月11日（月）～11月29日（金）>

“くるまから モビリティへ” の技術展2024 ONLINE	出展社 34 社、来場登録者 9,310 名
--------------------------------------	------------------------

シンポジウム

委員会企画 シンポジウム・講習会	シンポジウム10回、講習会1回を開催、計1,757名参加
---------------------	------------------------------

6 学術誌及び学術図書の刊行（定款第 5 条 3 号、公益目的事業 1・2・3）

本年度は、「2050 年チャレンジ」を基に制定した編集会議ロードマップの各事業を引き続き実行した。
 特に、文献・情報検索システムの自技会 ID への統合、全支部報の全バックナンバーについて文献情報
 検索システム上への統合、ハンドブック HTML 版データの整備、レコメンド機能の検討を実施した。
 また、出版物の編集・出版活動に顕著な貢献があった 22 名の方に出版・編集功績感謝状を贈呈した。

資料収集・調査研究に関する学術誌の発行

会誌「自動車技術」	・主に自動車に関わる技術者、研究者に向けた最新の技術情報を毎月特集し、年間 12 号を発刊 ・8 月号は「年鑑号」として前年中の自動車および関連分野の動向や統計データを総括して掲載 ・個人会員、賛助会員、定期購読者に電子書籍形式で配信 ・5 月号、6 月号に若手読者向けの記事として、若手会員と、TEAM MUGEN 一瀬 俊浩氏、小池 智彦氏との「レジェンド企画」動画を掲載
-----------	---

	・9月号より「みんなのモーターサイクル工学講座」の連載を開始 ・会誌アクセス数増を狙い、2024年8月より会誌発行メルマガに会誌紹介動画を掲載
文献情報収集	文献情報検索システム上に、2,501件の文献情報を掲載
JSAE エンジンレビュー	電子版不定期刊行物として発行 2024年度は、Vol. 14 No. 2～Vol. 15 No. 4として、計11回発行 誌名変更を検討
JASO Standards Viewer	日英両規格を収載したWebシステムJASO Standards Viewerを運用開始 最新JASO規格、TP 1,292件を収載
高翔	関東支部企画・編集により2回発行
宙舞	中部支部企画・編集により2回発行
関西支部ニュース	関西支部企画・編集により2回発行
テストングツール 最前線 2024	自動車開発の現場を支える試験・計測・診断・評価・検証ツールなどソリューション情報をまとめた記事を冊子版として展示会場で配布、また電子版も配信 会誌発行に合わせて会員に配信
次世代自動車技術 最前線 2024	次世代自動車に関係する各社の技術や取り組みをまとめた記事を冊子版として展示会場で配布、また電子版も配信 会誌発行に合わせて会員に配信
研究発表に関する学術誌の発行	
自動車技術会論文集	年6回発行、201編をJ-STAGEにて公開
International Journal of Automotive Engineering	年4巻発行、13編をJ-STAGEにて公開 ESCIへの収載のための申請を実施
学術講演会予稿集	春季大会分 387件を電子媒体にて発行 秋季大会分 334件を電子媒体にて発行
Summarized Paper	2024年春季・秋季大会での発行分をWEB上で公開
フォーラム資料	19イベントを電子媒体にて発行、合計89文献を発行
人材育成に関する学術図書の発行	
シンポジウム・講習会 テキスト	19イベント分を電子媒体にて発行 合計23文献を発行
九州支部	学自研機関誌（Eternal Car Life 26号）発行
広報関連他の発行	
プレスリリース	24件配信
JSAE メールマガジン	イベント、新着文献等の情報を配信（登録者：約4万2千名）
北海道支部	支部日より1回発行
関東支部	メルマガ48件配信
中部支部	メルマガ31件配信
関西支部	行事案内10回発行
九州支部	メールによる行事案内25件配信

7 人材の育成（定款第5条4号、公益目的事業3）

実地開催の再開とともにオンライン開催によるメリットも活かした催事運営を推進した。特に、新たな技術領域の人材育成の取り組みとして自動運転 AI チャレンジは会場を移転し、EV カートを自動運転に改造をした車両を用い、サーキット走行によるタイムを競う大会を開催、幅広い層の取り込みを図った。また、自動車ソフトウェア領域の新たな取り組みとして、ソフトウェア領域技術マップを作成、そのキャリアとスキルの見える化を推進した。また、学生フォーミュラ日本大会は約 20 年間続いたエコパより、2024 年大会は Aichi Sky Expo へ会場移転し、酷暑の中、チームや出展社は屋内での快適な環境下で大会に参加することができた。また、新たに愛知県や常滑市の協力のもと、開会式や交流会、表彰式を開催することができた。さらに、これまで同様に静岡県にもご協力をいただいている。

自動車工学講座	
基礎講座	第 80 回：2024 年 7 月 8 日（月）～26 日（金）オンライン開催 参加者 198 名
	第 81 回：（モーターサイクル工学）：2024 年 9 月 25 日（水）～26 日（木）静岡文化芸術大学および 9 月 27 日（金）～10 月 4 日（金）オンライン開催 参加者 303 名
	第 82 回：（マツダ・ひろしま産業振興機構）：2024 年 11 月 4 日（月）～12 月 6 日（金）オンライン開催 参加者 368 名
	＜浜松地域イノベーション推進機構 次世代自動車センター共催＞ 2024 年度自動車工学基礎講座：6 回開催 参加者計 1,045 名
エシカル・エンジニア開発講座	2024 年度第 1 回：2025 年 3 月 6 日（木）～7 日（金）於 イーソル本社 参加者 11 名
自動車サイバーセキュリティ講座	第 8 回：2024 年 8 月 28 日（水）～30 日（水）ハイブリッド開催（ビジョンセンター品川会議室およびオンライン） 参加者 112 名
	専門プログラム：製品サイバーセキュリティ品質向上活動チームの構築・運用のポイント 2024 年 5 月 29 日（水）オンライン開催 参加者 27 名
	OTA Update 基礎 2024 年 12 月 11 日（水）、12 日（木）オンライン開催 参加者 13 名
システムズエンジニアリング育成プログラム	ハンズオンイベント 実践 CAN プロトコル解析 2024 年 12 月 3 日（火）於 AP 市ヶ谷 参加者 11 名
	第 3 回システムズエンジニアリング中級 2023 年 6 月 19 日（水）～20 日（木）オンライン開催 参加者 19 名
	第 4 回システムズエンジニアリング初級 2024 年 7 月 18 日（木）～19 日（金）オンライン開催 参加者 90 名
支部の講演会・見学会等	
北海道支部	特別講演会 1 回（対面+オンラインにて開催）、地方講演会 2 回（対面+オンラインにて開催）、e モータースポーツ北海道支部大 2024 タイムアタック 3 回、e モータースポーツ北海道支部大会 2024 オンライン走行会 3 回、e モータースポーツ北海道支部大会 2024 対面走行会 3 回、市民講座 6 回、第 30 回雪氷路セーフティドライビングコンテスト開催
東北支部	見学会 3 回、講演会 4 回（市民公開特別講演会含む）、市民講座 3 回、各セミナー 4 回（全て現地開催）、e モータースポーツ北海道/東北支部合同大会 2024 2 回（オンライン）開催
関東支部	講演会・講習会（オンライン開催を含む）、見学会を合計 25 回開催、15 回目の学生の国際交流活動は、台湾への派遣は 2 名、タイへの派遣は 3 名。エコ 1 チャレンジカップ開催。
中部支部	講演会 2 回、研究発表会 1 回、見学会 11 回、技術講習会 5 回、技術交流会 2

	回、技術者懇談会 3 回、体験型講習会 1 回を開催。
関西支部	見学会 6 回、講演会 1 回、技術者懇談会 1 回、技術者交流会 1 回を開催、学会交流セミナー 1 回を開催（講演会はオンライン、交流会セミナーはハイブリッドで開催）
九州支部	オンライン講演会 2 回（内 1 回はハイブリッド開催、内 1 回はオンライン開催）、講演会 2 回（合同例会/見学会内開催）、見学会 1 回、関西支部との合同例会 1 回、市民講座 4 回、オンライン技術交流会 1 回、技術者情報交換会 1 回
技術者・研究者の認定制度	
第 19 回自動車エンジニアレベル認定	JSAE フェローエンジニア 4 名 JSAE プロフェッショナルエンジニア 2 名 JSAE シニアエンジニア 77 名 JSAE エンジニア 181 名を認定
第 22 回 学生フォーミュラ日本大会 2024 —ものづくり・デザインコンペティション—	
2024 年 9 月 9 日（月）～9 月 14 日（土）に Aichi Sky Expo（愛知県国際展示場、愛知県常滑市）車検/動的審査/静的プレゼン審査を現地開催。静的デザイン・コストと製造審査は下記の日程でオンライン開催	
・オンライン審査：2024 年 9 月 3 日（火）～6 日（金） 「デザイン審査」、「コストと製造審査」 ・現地会場審査：2024 年 9 月 9 日（月）～14 日（土）@Aichi Sky Expo 「車検」、「動的審査」、「プレゼンテーション審査」、「デザインファイナル」、「コスト監査」	
【参加チーム状況】	
最終参加登録チーム：78 チーム（ICV57・EV21） 本大会参加チーム：75 チーム（ICV66(海外 17)・EV9(海外 4)） 車検通過：48 チーム（車検全種目通過） エンデュランス走行台数：48 台（内完走:29 台） 総合成績：1 位 京都工芸繊維大学、2 位 名古屋大学 EV、3 位 神戸大学	
北海道支部	学生フォーミュラ EV 相談会 1 回、学生フォーミュラ合同試走会 2 回、学生フォーミュラ日本大会 2024 報告会
東北支部	ESF 相談会 2 回、模擬車検会 1 回、試走会 4 回、EV 相談会 2 回開催
関東支部	学生運営試走会を 7 回実施（5 月、7 月、8 月×3、10 月、12 月）、EV 模擬車検 1 回（7 月）また、5、6 月に F-SAE チャレンジ講座、ブレーキ講座、SOLIDWORKS 講習会、10 月に CAD 応用解析講座、11 月に SOLIDWORKS 講習会中級編を開催
中部支部	試走会 2 回開催（内 1 回は関西支部合同）
関西支部	試走会 6 回実施、運営委員会 5 回、講習会 4 回実施
九州支部	試走会 5 回（6 月、8 月×2、12 月、3 月）、学生フォーミュラ日本大会 2024（9 月）、リーダーミーティング 11 回（4 月、5 月、6 月、7 月、9 月、10 月、11 月、12 月、1 月、2 月、3 月）、ドライバー講習会（8 月）、施設見学会（6 月）、フォーミュラカー展示会（キッズエンジニア九州内にて 10 月）、溶接講座（1 月）、懇親会（1 月）
自動運転 AI チャレンジ 2024	
チャレンジクラスとアドバンストクラス設定し大会を開催。 ・予選競技：2024 年 7 月 2 日（火）～9 月 2 日（月）でオンラインシミュレーションにて開催（145 チーム、397 名のエントリー） ・決勝競技：2024 年 11 月 8 日（土）～9 日（日）に会場をこれまでの東京大学生産技術研究所柏キヤンパスからシティサーキット東京ベイに会場移転して開催。16 チーム参加 アドバンストクラス：1 位 TPAC(パナソニックグループ連合チーム)、2 位 iASL (岐阜大学)、3 位 B(oo)ars (筑波大学・東京大学) チャレンジクラス：1 位 Roborovsky (非公開)、2 位 SNE (東京大学)、3 位 TeamS (セック) コミュニティ貢献賞・広報賞 4 件 プレゼンテーション賞 3 件	
キッズエンジニア 2024	
2024 年 8 月 2 日（金）～8 月 3 日（土）にパシフィコ横浜にて開催	

小学生及びその保護者を対象に教室型プログラム 23 件、展示型プログラム 5 件を実施
参加者 3,666 名（児童参加数 1,917 名）
なお 2025 年から中部開催はポートメッセなごやから Aichi Sky Expo（愛知県常滑市セントレア）に
会場移転することを決定

支部の小学生プログラム

北海道支部	市民講座 1 まちなかキャンパス 2024
	市民講座 2 キッズエンジニア in 北海道自動車整備大学校 2024
	市民講座 3 キッズエンジニア in トヨタ自動車北海道 2024
	市民講座 4 くるま未来体験教室
	市民講座 5 キッズエンジニア in デンソー北海道 2024
	市民講座 6 キッズエンジニア in 北見工業大学 2024
東北支部	キッズエンジニア in 東北 2024 仙台（第 9 回）開催
	親子マイコンカーラリー体験科学教室 3 回開催
	小学生向け学生フォーミュラシミュレーター体験科学教室 3 回開催
	親子 3D プリンター体験科学教室 2 回開催
関東支部	「小学生くるま未来体験教室」3 回開催（内 1 回は、北海道支部との共催で 開催）。8 月のキッズエンジニア 2024、11 月のキッズエンジニア in 東北 2024 に出展。「クルマとファンと、ときどき かざぐるま」をキッズエンジニア 2024 及びキッズエンジニア in 東北へ出展。
中部支部	キッズ・モノづくりワンダーランド 9 回開催
関西支部	キッズエンジニア 1 回（8 月 作業用ロボットプログラミング教室@神戸海洋 博物館）
九州支部	キッズエンジニア kagoshima in 九州（10 月）

次世代モビリティデザイナー人材育成プログラム「中高生諸君！モビリティデザインに挑戦！」

第 13 回モビリティデ ザインコンテスト	応募 249 作品、6 名に各賞を授与、佳作 21 件
--------------------------	-----------------------------

学生活動企画委員会の活動

学生ポスターセッシ ョン	第 7 回：2024 年 5 月 24 日（水）～26 日（金） 於 パシフィコ横浜 73 件 の発表。スポンサー 11 社、9 件のポスターセッション優秀賞
	第 8 回：2024 年 10 月 23 日（水）～25 日（金） 於 仙台国際センター 33 件の発表。交流会の実施。スポンサー 6 社、5 件のポスターセッション優秀賞

学生安全技術デザインコンペティション

2025 年 3 月 10 日（月）日本地域大会予選開催。5 チームがエントリーし、一次審査を踏まえ 3 チー
ムが日本地域大会予選に参加。プレゼンテーション・デモ・質疑を行い東京都市大学が 1 位。

学生自動車研究会（学自研）の活動

北海道支部	各校企業見学会 5 回、e モータースポーツ北海道支部大会 2024 タイムアタッ ク 3 回、e モータースポーツ北海道支部大会 2024 オンライン走行会 3 回、e モータースポーツ北海道支部大会 2024 対面走行会 3 回、第 30 回雪氷路セー フティドライビングコンテスト開催
東北支部	支部学自研大会 1 回、運営委員会 4 回、学自研参与会 1 回、学自研講演会 1 回、第 43 回タイヤ研修会 1 回、第 34 回自動車技術独創アイデアコンテスト 1 回を全てオンライン開催、企業見学会 1 回、第 39 自動車整備コンテスト 1 回、第 35 回手作り自動車省燃費競技大会 1 回開催
関東支部	学自研大会 1 回、参与会 1 回、支部学生委員会 11 回、講習会・研修会を 5 回 開催
中部支部	参与会 2 回、学生委員会 5 回、安全講習会 1 回、安全ミーティング 5 回、も のづくりセミナー 1 回、基礎技術交流会 1 回、北陸交流会 1 回、テクニカル セミナー（エンジン講習会）1 回、ICV・EV 比較走行会 1 回、レーステスト 見学会 2 回、学術研究講演会 1 回開催
関西支部	参与会 1 回、運営委員会 4 回、講演会 3 回、研究室見学会 3 回、工場見学会 2 回、卒業研究発表講演会 1 回開催

九州支部	九州支部学自研総会研究発表会（総会、講演会、研究発表会、学生フォーミュラ大会報告会、懇親会）（10月）、安全運転講習会1回（8月）、学生委員会議（6月）、学自研機関誌1回発行
------	---

8 規格の作成及び普及（定款第5条5号、公益目的事業1）

規格会議では、国内標準化審議団体として、自動車分野〔自動車標準化委員会（ISO/TC22）、JIS/JASO規格審議委員会〕及びITS分野〔ITS標準化委員会（ISO/TC204）〕における標準化活動を推進した。ISO国際会議はハイブリッド会議が基本となりつつある。また、オンラインのみによる会議が、ハイブリッド会議の補完的に開催されるようになり、参加者も増加傾向である。このような中、専門家の現地派遣を行い、計画通り進捗した。

自動車標準化委員会では、ISO/TC22傘下SC/WG会議に専門家を派遣し、日本発及び積極的に関与した5件の国際規格の発行に貢献した。さらに、今後5カ年の活動計画について、最新状況を踏まえた内容に改訂し、2025年度の活動に向けた「自動車標準化5カ年計画 2025」を策定した。

JIS/JASO規格審議委員会では、JIS制定案1件/改正案2件、JASO制定案3件/改正案3件、テクニカルペーパー案2件を審議し、規格会議で承認した。また、昨年度策定した自動車用部品・材料腐食試験方法（JASO M 609:2024）及びその補足（TP91001:2024）について、5月の春季大会において特別講演会を実施した。

自動車分野の標準化活動に貢献いただいた5名の専門家に、功労者感謝状を贈呈した。

ITS標準化委員会では、ISO/TC204総会、各WG会議及びアドバイザーグループ等に専門家が参加し、日本発となる6件の国際規格発行に貢献した。さらに、ISO/TC204におけるこの5年間の標準化活動及びITSを取り巻く主要な国内外動向を整理・分析し「ITS分野の国際標準化 現状分析 2025」として取りまとめ、今後日本として重点を置いて取り組むべき項目や、新たに取り組むべき項目を考察することによって供していく。また、関連省庁や産業界等における情報共有と国際標準化普及促進を目的としたITS国際標準化フォーラムを開催した。

ITS分野の標準化活動に貢献いただいた4名の専門家に、功労者感謝状を贈呈した。

自動運転に関する活動では、自動運転標準化検討会において、JASIC（自動車基準認証国際化研究センター）自動運転センターにおいて自動運転の実装サービスに注目し、これらの基準・標準の状況、課題の共有、連携強化項目の検討を引き続き行っている。

日本自動車工業会等の自動車関連団体において基準・標準連携活動を推進した。

経済産業省 産業標準化事業表彰において、これまでの国際標準化活動の功績が認められ、産業技術環境局長表彰を2名が、奨励賞を1名が受賞した。

自動車標準化委員会、JIS/JASO 規格審議委員会（自動車分野）

ISO	・ TC22/SC/WG 会議
	会議出席： 106会議342名（面着出席216名、オンライン出席126名）
	・ 1 件の新規作業項目提案 -ISO/AWI PAS 21779-2 ペダル踏み間違い時加速抑制装置試験法 第 2 部：対歩行者 ・ 32 件の国際規格案（DIS）回答 ・ 5 件の日本提案・主導による国際標準規格等発行 -ISO 24605：圧力均等化ポート付きジメチルエーテル（DME）給油コネクタ -ISO 24089 AMD1：ソフトウェア更新 追補 -ISO 13948-2：ディーゼル機関－燃料注入ポンプ及び燃料インゼクタ低圧接続－第 2 部：非ねじ（圧着）接続 -ISO 6727:2021/Amd 1：路上走行車－オートバイとモペット－制御装置、インジケータ及び自動表示装置の記号 追補-ISO/PAS 8800：自動車－安全性と人工知能
	・ 第 25 回 ISO 研修会 基礎編（8 月 20 日） 参加者 448 名 内容：ISO の基礎知識 ・ 第 26 回 ISO 研修会 実践編（1 月 30 日） 参加者 98 名 内容：ISO エキスパート 2 名による講演
JIS	・ 制定1件、改正2件
JASO	・ JIS・JASO 原案作成講習会（6月26日） 参加者8名（5委員会）
委員会	・ 制定3件、改正3件、小改正6件、廃止3件、テクニカルペーパー制定2件、廃止7件
受託事業	・ 5カ年計画制定・メンテナンス WG を設置し「自動車標準化5カ年計画 2025」を策定 ・ 12部会、60分科会を設置、構成委員数1,988名、開催数349回
	・ エネルギー需給構造高度化基準認証推進事業（省エネルギー等国際標準開発（国際標準分野））（自動運転システムの安全性に寄与する技術の国際標準化）委託元：野村総合研究所 ・ 令和 6 年度国際ルール形成・市場創造型標準化推進事業（二輪自動車及び電動二輪自動車に関する標準化活動）委託元：三菱総合研究所 ・ 2024 年度標準化事業 委託元：日本自動車工業会
	・ 標準化活動功労者感謝状贈呈 5 名 ・ 産業標準化事業表彰：産業技術環境局長表彰 2 名、奨励賞 1 名
表彰	

ITS 標準化委員会（高度道路交通システム分野）

ISO	・ TC204 及び関連国際会議
	会議出席： 34 会議 134 名（面着出席 37 名、オンライン出席 97 名）
	・ 1 件の新規作業項目提案
	-人間中心の危険予測情報提供サービスの役割モデル
	・ 13 件の国際規格案（DIS）回答 ・ 6 件の日本提案・主導による国際標準規格等発行
	-ISO/TR 17783：モビリティインテグレーション－低軌道衛星システムを利用したモビリティサービスの役割と機能モデル
	-ISO 14823：グラフィックデータ辞書－第 1 部：仕様
	-ISO/TS 22741-2：センター路側機器間の DATEX データインタフェース 第 2 部：フィールドデバイスの基本管理
	-ISO/TS 15638-26：商用貨物車のテレマティクスアプリケーションのフレームワーク 第 26 部：走行中充電モニタリング
	-ISO/TR 19560：自動運転車とユーザー間の情報伝達インタフェース
	-ISO/TS 22726-2：協調/自動走行システムのアプリケーションのための動的情報および地図 DB 仕様 第 2 部：動的データの論理データモデル

委員会	・パンフレット「ITS の標準化 2024」を発行 ・「ITS 分野の国際標準化現状分析 2025」を策定 ・ITS 標準化委員会、技術委員会、ITS 国際標準化戦略タスクフォース、WG14 部会関連、その他の国内会議を 56 回開催、構成委員数 350 名 ・ITS 国際標準化フォーラム（会場 58 名、オンライン 191 名）
受託事業	・エネルギー需給構造高度化基準認証推進事業費（省エネルギー等国際標準開発（国際標準分野））（スマートモビリティシステムの高度化に関する国際標準化）委託元：野村総合研究所
表彰	・標準化活動功労者感謝状贈呈 4 名
JIS: Japanese Industrial Standards JASO: Japanese Automobile Standards Organization TC: Technical Committee SC: Sub-Committee WG: Working Group DIS: Draft International Standard	

9 内外の関連機関、団体等との提携及び交流

（定款第 5 条 6 号、公益目的事業 1・2・3）

国内では日本学術会議や関係府省庁、日本工学会等関連団体との連携に努め、海外では FISITA の活性化に協力すると共に、欧米・アジア地域の各国自動車技術会をはじめとする諸機関、団体との交流を推進した。

日本学術会議	協力学術研究団体として連携を図った。安全工学シンポジウム2024（2024年6月）を共催
経済産業省	省エネルギーに関する国際標準の獲得・普及促進事業（省エネルギー等国際標準開発（国際標準分野））：①スマートモビリティシステムの高度化に関する国際標準化・普及基盤構築 ②自動運転システムの安全性に寄与する技術の国際標準化 戦略的国際標準化加速事業：①二輪自動車及び電動二輪自動車に関する標準化活動 モビリティDXプラットフォーム構築・推進事業 自動運転AIチャレンジ2024（2024年7月～9月、11月）の開催で連携（一部受託） 第四次産業革命スキル習得講座認定制度における「自動運転分野」に関わる審査機関として協力
国土交通省	第28回ESV国際会議（トロント：2026年5月）における第11回学生安全技術デザインコンペティションへ派遣する日本代表チームを選考。2025年3月に国内大会を開催。自動運転基準化研究所（事務局：自動車基準認証国際化研究センター）における国際基準化活動と国際標準化活動の連携
環境省	車外騒音部門委員会が今後の車外騒音規制のあり方に関する国際動向調査（受託事業）を実施
新エネルギー・産業技術総合開発機構	運輸部門省エネルギー技術開発テーマに関する調査の WG に持続可能な自動車社会検討部門委員会が参画し活動を推進
情報通信技術委員会 (TTC)	通信セキュリティの標準化で連携
日本工学会	理事会・事務研究委員会へ委員を派遣し、工学系学術団体との連携を推進
日本機械学会	日本機械学会が幹事となり、第35回内燃機関シンポジウム（2024年12月）を共催
日本規格協会	自動車工学基礎講座・標準化講座への講師を依頼 JIS、JASO 原案作成講習会への講師及び JASO 原案レビューを依頼

日本自動車工業会	海外における PM 研究動向の最新研究調査（受託事業）を実施 安全・環境標準化部会、自動運転部会、コネクテッド部会との連携活動 自動運転 AI チャレンジ2024（2024年7月～9月、11月）の開催で連携（後援）
日本自動車研究所	ISO/TC22（自動車）、TC204（ITS）における国際標準化連携活動
自動車基準認証国際化研究センター（JASIC）	自動車イノベーション技術標準化研究所 自動運転センターにおいて、自動運転技術に関する基準（国連法規）、標準（国際規格）連携活動を推進
日本金属学会	材料部門委員会の活動で連携
日本鉄鋼協会	材料部門委員会と共同設置している自動車用材料共同調査研究会の活動を推進
日本塑性加工学会	材料部門委員会の活動で連携
計測自動制御学会	自動車制御とモデル研究部門委員会の活動で連携
FISITA	FISITA 執行役員会並びに理事会の副会長・理事の要職に本会役員などが就き、FISITA 組織・活動に参画。FISITA WORLD MOBILITY SUMMIT（ミシガン：11月）の開催を支援。
APAC	APAC-22韓国大会（2024年11月）の開催に協力
JASPAR	車の電子技術に関する標準化で連携
SAE International	
国際会議	国際会議共催の協力覚書のもと SETC2024（タイ・バンコク／本会主担当／2024年11月）を開催
英国機械技術者協会（I Mech E）	MOU に基づき友好的協力関係構築の活動を継続
中国汽车工程学会（China SAE）	国際会議等で連携
韓国自動車工学会（Korean SAE）	
タイ自動車技術会（SAE Thailand）	
アジアなど海外に係わる活動	
英文電子ジャーナル	国内外からの英語投稿論文を J-Stage 上で公開する電子ジャーナル「International Journal of Automotive Engineering」を定期配信
“くるまからモビリティへ”の技術展2024 ONLINE	従来の自動車業界の枠組みにとらわれず、将来のモビリティに必要な技術・人材を取り込む活動として「“くるまからモビリティへ”の技術展2024 ONLINE」を開催（2024年11月11日-11月29日）し、人工知能学会・電気学会・電子情報通信学会、土木学会、モビリティサービス協会と講演企画で協力
講座に係る活動	
自動車サイバーセキュリティ講座	日本自動車工業会、JASPAR、J-Auto-ISAC、情報通信研究機構からの講師協力をはじめ、経済産業省、国土交通省、情報処理推進機構と連携して開催
システムズエンジニアリング講座	初級（2024年6月）、中級（2024年7月）の開催にあたり慶應義塾大学大学院SDM 研究科と共催。

ESV：International Technical Conference on the Enhanced Safety of Vehicles

FISITA：International Federation of Automotive Engineering Societies

APAC：Asia Pacific Automotive Engineering Conference

SETC：Small Powertrains and Energy Systems Technology Conference

10 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号、公益目的事業2・3）

自動車工学及び自動車技術の向上発展に多大な功績のあった技術者・研究者に対し、自動車技術会賞をはじめとして、以下の賞を授与した。

技術者・研究者対象の研究業績等の表彰

第74回自動車技術会賞	学術貢献賞0件、技術貢献賞0件、浅原賞学術奨励賞4件、浅原賞技術功労賞1件、論文賞9件、技術開発賞8件を授与
-------------	--

技術教育賞	2件に授与
技術部門貢献賞	49件に授与
自動車技術会フェロー	18名に称号を授与
標準化活動功労感謝状	標準化活動に顕著な貢献があった5名に感謝状を贈呈
ITS 標準化活動功労感謝状	ITS 標準化活動に顕著な貢献があった4名に感謝状を贈呈
編集・出版功績感謝状	編集委員会委員としての活動に多大な功績があった方、編集会議に係わる著作物の出版に多大な功績があった22名に感謝状を贈呈
学術講演会 優秀講演発表賞	春季大会講演から11件、秋季大会講演から7件に授与
学術講演会運営功績感謝状	学術講演会の運営に顕著な貢献があった2名に感謝状を贈呈
キッズエンジニア運営功績感謝状	キッズエンジニアの活動に対して顕著な貢献があった1名に贈呈。
学生フォーミュラ大会 運営功績感謝状	学生フォーミュラ大会の活動に対して顕著な貢献があった者に贈呈。本年度は該当者なし。
学生対象の業績表彰	
大学院研究奨励賞	159名の大学院生に授与
学自研功労賞	12名の学生に授与
学生ポスターセッション 優秀ポスターセッション賞	第7回（2024年春季大会）9名に授与 第8回（2024年秋季大会）5名に授与

11 その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第5条8号）

公益社団法人対応業務	
内閣府への事業報告 ・決算書の提出	定時総会終了後、事業報告・決算書を内閣府に対して提出 (電子申請)
寄附金	7名 総額6万6千円
代議員会・委員会・だいじん会	
代議員会	第1回代議員会（2025年1月31日）
運営企画会議	・2024 年春季大会 各催事の開催報告 ・2024 年秋季大会 各催事の開催報告
	・規則、処理基準の改定について確認、承認 ・入会サポートについて確認、承認 ・2025 年春季大会 Keynote Address の企画を検討
総務委員会	・第4回若手技術者交流会の企画、実施（2024年5月24日）参加者36名 ・第5回若手・中堅技術者交流会の企画、実施（2024年10月25日）参加者43名
女性技術者の会推進委員会	・自動車業界ウェルビーイングラボ by 女性技術者ネットワーキングカフェ in 春季大会の企画、実施（2024年5月23日）参加者76名 ・自動車業界ウェルビーイングラボ by 女性技術者ネットワーキングカフェ in 秋季大会の企画、実施（2024年10月24日）参加者44名
広報	・プレスリリースを24件配信 ・学生フォーミュラシミュレータを人とするまのテクノロジー展、キッズエンジニア、Japan Mobility Show にて展示
だいじん会	2024年11月22日（金）にアルカディア市ヶ谷で開催し、名誉会員16名が参加
規則制定・改定	
改定	改定なし
会員増強	
北海道支部	支部活動を PR するために各団体、企業に協力を要請。各校独自イベントの

	企業見学会を開催し、学生会員の入会を促進。e モータースポーツ北海道支部大会等、新しいスタイルを実施
東北支部	本部入会キャンペーンと連動させ正会員並びに学生会員の入会を促進
関東支部	入会サポート利用者実績を関東支部理事宛に配信するとともに、各理事の所属企業・大学へ入会促進の協力を要請。
中部支部	技術講習会および体験型講習会の参加費を会員は無料とした。本部入会キャンペーンと連動した入会キャンペーン利用者限定の優先参加枠を実施。
関西支部	2026年度4月1日までの会員数目標を設定し、3回の会員・魅力拡大委員会を開催し、担当理事を介して各機関へ入会促進の協力を要請するとともに、特に若手技術者への入会・参加を促進する目的で、会員・非会員を含めた若手技術者の意識調査を実施
九州支部	会の魅力向上と会員へのサービスの充実を図るため、若手・中堅技術者交流会を開催、本部入会キャンペーン動画を支部理事へ配信し、勧誘協力を要請、支部 HP の魅力向上改善
ウェブサイトを活用した会員サービス	
新規システム構築	SSO 関連システム
システム・データ更新	SSO 関連システム、レコメンド機能、ハンドブック HTML ビューア、新ウェブサイト用 CMS、学生フォーミュラ支援システム、Paper Entry System、キッズエンジニアエントリーシステム、アンケートシステム（クエスタント）、本部ウェブサイト、支部ウェブサイト、中部支部イベント受付システム、委員情報システム、会員情報システム、文献・情報検索システム、海外決済システム、e-hon システム、イベント参加受付システム
支部総会・役員会	
北海道支部	支部総会 1 回（対面+オンラインにて開催）、支部理事会2回（対面+オンラインにて開催）
東北支部	支部総会1回、支部理事会3回開催
関東支部	支部総会1回（ハイブリッド開催）、理事会3回（オンライン会議、内、顧問同席2回）、事業担当理事会31回開催（ハイブリッド開催、オンライン開催）
中部支部	支部総会1回、春季合同役員会1回、夏季合同役員会1回、秋季合同役員会1回、新年合同役員会1回、担当幹事会4回、6社会10回、各事業別企画委員会154回、WG 打ち合わせ4回、引継ぎ会1回開催
関西支部	支部総会1回、理事会2回、各事業別企画委員会4回と編集委員会4回を開催
九州支部	支部総会1回（ハイブリッド開催）、理事会2回（ハイブリッド開催）、常任理事会4回（ハイブリッド開催）

参考：事業区分の説明

公益目的事業 1 資料収集事業・調査研究事業

専門家による研究・調査に関する委員会活動並びに規格・標準化の推進及び普及活動を通して、自動車に係わる技術情報を調査・収集・選定・提供することにより、自動車の環境性能、安全性能及び利便性の向上に寄与する事業

- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術、抄録誌、諸元表等）
- ・調査及び研究（定款 5-1）
- ・規格の作成及び普及（定款 5-5）

公益目的事業 2 研究発表事業・表彰事業

国内外の技術者及び研究者に対して研究成果発表の機会を提供し、技術情報及び技術者・研究者間の交流を促進することにより、技術及び研究レベルの向上を図り、自動車技術の発展に寄与する事業

- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：春季大会、秋季大会）
- ・内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款 5-6：FISITA、APAC、SAE-Intl。等）
- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術会論文集、IJAE 誌、予稿集等）

公益目的事業 3 人材育成事業・表彰事業

児童、学生及び技術者の各層に対応した教育プログラムを提供すると共に、教材の開発、優秀技術者の表彰及び資格付与を行うことにより、人材の育成を図る事業

- ・人材の育成（定款 5-4）
- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：シンポジウム等）
- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：ハンドブック、用語辞典、教育図書等）
- ・研究の奨励及び研究業績の表彰（定款 5-7）
- ・支部活動（定款 5-8：講習会、見学会等）

収益事業 展示会事業

自動車に係わる技術者及び研究者を対象として、最新技術に関する製品展示及び技術発表を行い、技術及び研究レベルの向上に寄与するとともに、利益を公益目的事業の実施に資する事業

- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：展示会）

その他事業 会員事業等

各地域での会員間の交流を促進し、事業活動の活性化を図ることにより、自動車技術会の活動基盤の強化に寄与する事業

2025 年度 事業計画書

2025 年 4 月 1 日から

2026 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

目 次

◆	2025 年度事業方針	1
事業計画		
1	総 会	4
2	役員会	4
3	調査及び研究（定款第 5 条 1 号）	4
4	研究発表会及び学術講演会等の開催（定款第 5 条 2 号）	6
5	学術誌及び学術図書の刊行（定款第 5 条 3 号）	7
6	人材の育成（定款第 5 条 4 号）	9
7	規格の作成及び普及（定款第 5 条 5 号）	13
8	内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款第 5 条 6 号）	14
9	研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第 5 条 7 号）	15
10	その他この法人の目的を達成するために必要な事業（定款第 5 条 8 号）	16
	参考：事業区分の説明	17

2025 年度事業方針

各種感染症の安全リスクに十分な注意を払いつつ、本会の強みである実地開催される事業を有効活用して、電動化・知能化を含む自動車技術領域の「更なる深化」と「新技術領域との融合による価値増大」を実現するための場を提供し、個人会員、賛助会員に対するサービスの充実を図る。

DX等の新たな技術領域に関しては、産学官連携により従来の自動車技術分野の枠を超えた連携により必要な場を順次提供し、本会が今後も引き続き会員及び社会ニーズに応えられる学会として発展できる礎を築いていく。

以上を踏まえ、モビリティ社会に向けた新技術の発展および人材育成に貢献し、中期的に会員数の増加に転換し、収益の安定化を図るため、以下の3つを重点項目と定める。

I 自技会の既存スキーム（技術会議及び部門委員会等、講座、コンペティション、講演会、展示会等）内に新技術領域に対応する場を順次増設し、自技会内外の人と知が交流する場及び新技術を担う人材を育成する場を提供する。

II 最新の会員ニーズに応えられる事業運営を行い、共創の「場」の提供をリソースの有効活用を最大限に考慮して実施していく。

III 既存の枠組みを超えて本会の認知度を向上し、事業内容を知ってもらい、より多くの仲間を呼び込むために、新規情報配信先の開拓及び情報授受マッチングを考慮した積極的な広報活動を実施する。

これらの事業展開に当たっては、年度内においても本会を取り巻く環境の変化に応じた迅速且つ柔軟な対応を随時実施していく。

1. 3つの重点項目に対応した主な取り組み

① 自技会の既存スキーム（技術会議及び部門委員会等、講座、コンペティション、講演会、展示会等）内に新技術領域に対応する場を順次増設し、自技会内外の人と知が交流する場及び新技術を担う人材を育成する場を提供する。

- ・新技術領域や、異分野領域と連携した委員会の企画、設置、及び統合の検討を行う。
- ・新技術領域の講演を企画する。（春季大会オーガナイズドセッション、秋季大会テクニカルレビュー）
- ・秋季大会展示会（JSAE INNOVATION FAIR）は、新技術分野やスタートアップ企業などからも出展社を集め、規模を拡大する。
- ・「新しい技術との融合で創るクルマとモビリティの未来」をテーマに、技術展示・講演会を実施する。
- ・“くるまからモビリティへ”の技術展を開催し、将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する。

- ・自動車ソフトウェア領域の人材育成を進め、ソフトウェア領域技術マップをベースとして自動車ソフトウェア領域のキャリア、スキルセットを策定し人材のマッチングや育成を行う。
 - ・新たな連載企画として、ビギナーエンジニア（新入社員等）向けに基礎理論と応用技術を扱う技術解説を検討し、若手技術者の学びを支援する。
- ② 最新の会員ニーズに応えられる事業運営を行い、共創の「場」の提供をリソースの有効活用を最大限に考慮して実施していく。
- ・学術講演会の開催形式をハイブリット開催から、実地開催と後日オンデマンド配信という新しいサービスを付加したものに變更し、多くの方が活発に交流いただける場を提供する。
 - ・DP（デジタルパブリッシング）を活用した新たなコンテンツ・情報サービスの創出を推進し、会員サービスの向上と情報発信力の強化を図る。
 - ・技術者交流の場としての人とくるまのテクノロジー展、秋季大会展示会（JSAE INNOVATION FAIR）、シンポジウムならびにフォーラムを更に活性化させ、新技術領域との連携に加え、展示会・技術会議・規格会議間の連携により内容の充実を図る。
 - ・春季大会でランチョンミーティングを新設し、「会員利便性向上」と「学会と展示会の相互連携」を促進する。
- ③ 既存の枠組みを超えて本会の認知度を向上し、事業内容を知ってもらい、より多くの仲間を呼び込むために、新規情報配信先の開拓及び情報授受マッチングを考慮した積極的な広報活動を実施する。
- ・自技会 ID との連携を通じて利便性と情報発信力を高める。
 - ・会誌の特集やホットトピック等で新技術領域を取り扱うコンテンツを継続して掲載し、新技術を担う人材に向けた価値ある情報を発信する。
 - ・自動車技術会基準キーワードの見直し、改定を行い、本会における新技術分野領域を明確化する。
 - ・会誌購読者向けにログイン不要で会誌を閲覧できる期間限定 URL の発行し、会誌へのアクセス数を増やす。さらに、SNS での発信も活用して会誌へのアクセスを促進する。
 - ・会誌の HTML 化を検討し、ユーザが迅速かつ円滑に情報へアクセスできる仕組みを構築する。
 - ・文献・情報検索システムにおいて、全文検索を含む検索機能の改善を行い、ユーザの利便性を一層向上させる。
 - ・従来の催事別の縦割り広報から、催事を跨いだ横串広報を実施する。
 - ・新たな仲間に自技会発信情報を届けるべく、ターゲティング広告を導入する。
 - ・タッチングポイントの少ない新技術担当部署／者への情報発信強化方法を賛助会社担当者様や企業グループ担当者様と連携して検討する。

2. 予算編成の基本方針

公益法人に求められる財務3要件である、① 収支相償、② 公益目的事業比率50%以上、③ 遊休財産額の保有制限に対する率100%以内を満たす。

会費収入減少と委託費・人件費等の費用の増加のため、前年踏襲の事業計画では収支悪化が不可避。本質的なサービスを見極め、質は落とさずに知恵を使った費用低減活動を継続的に実施していく。

1 総 会

第15回定時総会を2025年5月22日（木）パシフィコ横浜（横浜市）において開催する。予定議案は次のとおり。

議決事項 2024年度決算報告の件、名誉会員推薦の件

報告事項 2024年度事業報告の件、2025年度事業計画の件、2025年度予算の件

2 役員会

2.1 理事会を4回開催する。

2.2 会の運営を円滑に図るため会務担当理事会を3回、各支部間及び本部との調整を図るため支部担当理事会を2回開催する。

3 調査及び研究（定款第5条1号、公益目的事業1）

技術会議、及び新連携創生センターでは、

- ・既存の部門委員会・委員会では、最新の技術課題に取り組み、その活動成果を学術講演会、シンポジウム及びフォーラムなどで情報発信する活動を活性化させる。
- ・新技術領域に対応する委員会や、異分野領域と連携した委員会の企画、設置、及び統廃合の検討を行う。
- ・新技術領域に関連する学術講演会オーガナイズドセッションやテクニカルレビューを企画し、本会内外の人と知が交流する場を提供する。
- ・秋季大会展示会（JSAE INNOVATION FAIR）の出展社を、新技術分野やスタートアップ企業などからも多く募り、参加者・出展社のニーズに合った場を提供する。

3.1 技術会議

(1) 技術会議

- ① 技術の向上を目指す各種活動の企画、推進、調整のための議論を行い、技術会議組織の適正な運営を図る。
- ② 自動車技術会基準キーワードの見直し、改定を行い、本会における新技術分野領域を明確化する。
- ③ 新技術領域に対応する委員会や、異分野領域と連携した委員会の企画、設置、及び統廃合の検討を行う。
- ④ 秋季大会展示会（JSAE INNOVATION FAIR）の出展社数を拡大し、学術講演会のプログラムの充実を図り、参加者へのサービス向上を目指す。

(2) 部門委員会

50 部門委員会と1 特設委員会が各種技術課題に取り組み、活動成果を会員・社会に還元する。

- ① 2025 年春季大会において、オーガナイズドセッションを開催する。
- ② 2025 年人とするまのテクノロジー展（横浜、名古屋）において 22 件のフォーラムを現地会場において開催する。フォーラムテキスト（冊子）を有料販売し、収益をあげることで、安定的運営をめざす。
- ③ シンポジウム・講習会を各委員会企画により 23 件開催する。
- ④ 公開委員会の開催、会誌記事掲載等を行う。

(3) 学術講演会運営委員会

- ① 春季・秋季の学術講演会の活発化を図る。
- ② 新技術領域に関連する春季大会学術講演会オーガナイズドセッションや秋季大会テクニカルレビューを企画する。

(4) 国際会議等への対応

下記委員会組織により 2024 年度に開催する国際会議の開催準備を進める。

<主催>

- ① EVTeC2025 実行委員会（2025 年 5 月 19 日～21 日 パシフィコ横浜）

EVTeC: International Electric Vehicle Technology Conference

(5) 他学協会との連携

- ① 材料部門委員会と日本金属学会・日本鉄鋼協会との連携
- ② 自動車制御とモデル研究部門委員会と計測自動制御学会との連携

3.2 新連携創生センター

(1) 委員会

下記 2 委員会により活動を推進する。活動成果は、学術講演会やフォーラム、または技術報告書等により会員・社会に還元する。

- ① モビリティガバナンス社会実装検討委員会
- ② モビリティ空間のグローバルな設計・検証における DX 検討委員会

3.3 研究調査事業

技術会議の 2 委員会が拠出型にて 3 テーマを実施する。

（国際標準記述によるモデルベース開発技術部門委員会、タイヤ／路面摩擦特性部門委員会）

3.4 受託事業

技術会議の 2 委員会により以下を実施する。

SAE World Congress 等海外における PM 研究動向の最新研究調査

（大気環境技術・評価部門委員会／受託先：日本自動車工業会）

自動車単体騒音のあり方に関する調査（車外騒音部門委員会／受託先：環境省）

PM: Particulate Matter

4 研究発表会及び学術講演会等の開催

(定款第5条2号、公益目的事業2・3・自動車技術展は収益事業)

各種催事の開催形式は実地開催を主体とし、状況によりオンラインも併用することによって、幅広くより多くの方（ステークホルダー）に参加いただける機会を提供する。

- ・ 春季及び秋季大会は、開催形式をハイブリット開催（実地＋オンライン配信）から、実地開催と後日オンデマンド配信という新しいサービスを付加したものに變更し、多くの方（ステークホルダー）が活発に交流いただける場を提供する。
- ・ 「人とするまのテクノロジー展」は、横浜・名古屋に加え、それぞれに併催するオンライン開催で構成する。
- ・ 既存の枠組みを超えて本会の認知度を向上し、事業内容を知ってもらい、より多くの仲間を呼び込むために、“くるまからモビリティへ”の技術展をさらに発展させる。
- ・ 技術者交流の場としての人とするまのテクノロジー展、秋季大会展示会（JSAE INNOVATION FAIR）、シンポジウムならびにフォーラムを更に活性化させ、新技術領域との連携に加え、展示会・技術会議・規格会議間の連携により内容の充実を図る。

4.1 春季大会

2025年5月21日（水）～23日（金）にパシフィコ横浜（横浜市）にて実地で開催する。講演の後日オンデマンド配信という新しいサービスを付加する。この他、Keynote Address、学生ポスターセッション、若手・中堅技術者交流会、自動車業界ウェルビーイングラボを実施する。

4.2 秋季大会

2025年10月15日（水）～17日（金）に西日本総合展示場・北九州国際会議場・リーガロイヤルホテル小倉（北九州市）にて開催する。開催方式は春季大会と同じとする。学術講演会、Technical Reviewのほか、九州支部の協力を得て市民公開特別講演を実施する。昨年初めて開催した秋季大会展示会（JSAE INNOVATION FAIR）は、新技術分野やスタートアップ企業などからも出展社を集め、規模を拡大し、参加者・出展社のニーズにあった場を提供する。

4.3 人とするまのテクノロジー展

人とするまのテクノロジー展は、横浜・名古屋展示会とそれぞれでオンライン展示会を併催する。主催者企画は共通テーマ「新しい技術との融合で創るクルマとモビリティの未来」を掲げて実施する。

① 人とするまのテクノロジー展 2025 YOKOHAMA（2025年5月21日（水）～23日（金））

パシフィコ横浜（横浜市）

「新しい技術との融合で創るクルマとモビリティの未来」をテーマに、技術展示・講演会を実施する。また、最新車の開発秘話などについて開発責任者が語る新車開発講演を実施する。

② 人とするまのテクノロジー展 2025 NAGOYA（2025年7月16日（水）～18日（金））

Aichi Sky Expo（愛知県常滑市）

「新しい技術との融合で創るクルマとモビリティの未来」をテーマに、技術展示・講演会を実施する。また、新技術を搭載した車両の展示、最新車の開発秘話などについて開発チームが語る技術開発講演を実施する。

③ 人とくるまのテクノロジー展 2025 オンライン STAGE 1

(2025 年 5 月 14 日 (水) ～6 月 4 日 (水))

リアル展示会の会期 1 週間前に開催し、横浜展示会への来場者誘引に活用する。STAGE 1 では横浜展示会のコンテンツを中心に配信する。

④ 人とくるまのテクノロジー展 2025 オンライン STAGE 2

(2025 年 7 月 9 日 (水) ～7 月 30 日 (水))

リアル展示会の会期 1 週間前に開催し、名古屋展示会への来場者誘引に活用する。STAGE 2 では名古屋展示会のコンテンツを中心に配信する。

4.4 他領域との連携を促進する催事

“くるまからモビリティへ” の技術展 2025 を 11 月～12 月に開催し、将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供、及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する場とする。企画に際して、他領域学協会・団体との連携を図る。

4.5 フォーラム

技術会議及び新連携創生センター傘下の委員会を中心とした企画により、2025 年人とくるまのテクノロジーYOKOHAMA において 16 件、NAGOYA において 6 件のフォーラムを実地開催する。

4.6 シンポジウム・講習会

技術会議傘下の各委員会企画により 23 件開催する。

4.7 国際会議

専門技術分野の国際会議等を以下のとおり開催する。

① EVTeC2025 (2025 年 5 月 19 日～21 日 パシフィコ横浜)

EVTeC: International Electric Vehicle Technology Conference

5 学術誌及び学術図書の刊行 (定款第 5 条 3 号、公益目的事業 1・2・3)

モビリティ技術の発展およびそれを支える人材の育成に貢献し、収益の安定化、会員数の維持・増加を継続的に強化するため、DP (デジタルパブリッシング) を活用した新たなコンテンツ・情報サービスの創出を推進し、会員サービスの向上と情報発信力の強化を図る。

5.1 資料収集・調査研究に関する学術誌の発行

(1) 会誌「自動車技術」

- ・会誌読者アンケートを継続し、読者の意見を参考に動画やリンクなど電子版の特性を活かした機能、ならびに記事内容の改善を検討する。
- ・「レジェンド対談」をはじめ、若手技術者が興味をもてる企画を継続的に検討する。
- ・会誌購読者向けにログイン不要で会誌を閲覧できる期間限定 URL (会誌発行日より 2 週間) の発行、およびメールマガジンでの配信を 2025 年度も継続し、会誌へのアクセスを促進する。また、SNS での発信も活用して会誌へのアクセスを促進する。
- ・新企画「みんなのモーターサイクル工学講座 エンジン編」の連載を 2026 年 7 月号まで継続する。

- ・特集やホットトピック等で新技術領域を取り扱うコンテンツを継続して掲載し、新技術を担う人材に向けた価値ある情報を発信する。
- ・広告会社と密接に連携し、広告主が満足できる媒体作りに向けた対策を講じる。
- ・会誌の HTML 化を検討し、ユーザが迅速かつ円滑に情報へアクセスできる仕組みを構築する。さらに、自技会 ID との連携を通じて利便性と情報発信力を高め、編集・配信コストの削減を目指す。
- ・海外向けの年鑑号英語版については、自動翻訳ツールの活用を検討し、低コストかつ効率的に情報を発信できる体制を整備する。

(2) 「文献情報収集」

- ・文献・情報検索システムにて、本会発行文献・SAE Paper・技報等の書誌事項・抄録情報の掲載を引き続き実施する。
- ・文献・情報検索システムにおいて、全文検索を含む検索機能の改善を推進し、これによりユーザの利便性を一層向上させる。
- ・文献情報検索システムのコンテンツ拡充・普及を推進し、自技会 ID の機能強化を通じて、利用者の関心に応じたコンテンツ提供を目指す。

(3) 「JSAE エンジンレビュー」を電子版として継続発行する。将来的なコンテンツの利活用を見据え、HTML フォーマットとページ構成の改善を検討する。また、新たな連載企画として、ビギナーエンジニア（新入社員等）向けに基礎理論と応用技術を扱う技術解説を検討し、若手技術者の学びを支援する。

(4) 「日本の自動車規格」の日本語版および英語版を Web システムにて継続提供する。

(5) 第 76 回自動車技術会賞技術開発賞受賞者のインタビュー記事を会誌「自動車技術」に掲載する。

(6) 「人とくるまのテクノロジー展」と連動した記事広告誌「テストングツール最前線」および「次世代自動車技術最前線」の冊子版および電子版を発行する。

(7) 「高翔」（関東支部企画・編集）、「宙舞」（中部支部企画・編集）、「関西支部ニュース」（関西支部企画・編集）を電子版として発行する。

(8) 自動車工学図書については電子版の発行を検討し、ユーザの利便性向上を図るとともに、配信および保管コストの削減を目指す。

(9) 自動車用語多言語辞典の掲載内容拡大、オンライン編集機能の追加を継続検討する。

(10) 自動車技術ハンドブックの改訂に向けて、新分冊は新技術領域を含めることを編集方針として、2025 年 9 月以降執筆を開始する。従前の各分冊は編集方針を決定し執筆に向けて準備を行う。また電子化を進め、検索性、閲覧性ならびに更新性を高めながら、費用を抑えた編集体制を目指す。ハンドブックの DP 対応として、HTML 形式による公開やオンライン編集機能の実装を検討する。これに伴い全文検索への対応が可能となり、必要な情報への迅速かつ効率的なアクセスを実現、ユーザの利便性向上につなげる。

5.2 研究発表に関する学術誌の発行

本会が取り扱う学術文献の活用度を大きく高めるため、英文ジャーナルにおいて IF（インパクトファクター）の取得を目指す。

(1) 「自動車技術会論文集」

- ・ J-STAGE にて年 6 回発行する。
- ・ オンライン査読システムにより、投稿から掲載までの期間を短縮しつつ高いクオリティの論文を発信する。

(2) 「International Journal of Automotive Engineering (IJAE) : 英文ジャーナル」

- ・ J-STAGE にて年 4 回発行する。
- ・ 学術的価値向上のため、2024 年度に ESCI (Emerging Sources Citation Index) への申請を実施。掲載が認められた場合には、これを活用して IJAE への投稿件数増加を目指し、国際会議への広報やさらなる普及促進策を進める。
- ・ 本会主催の国際会議に対して IJAE 誌への投稿を促す PR 活動を継続的に行う。

(3) 春季・秋季大会学術講演会講演予稿集、およびフォーラム資料を電子版として発行する。

(4) フォーラム資料(冊子)を発行し、会場における参加者の利便性向上を図りながら、冊子化による費用は会場販売の強化などで対応する。

5.3 人材育成に関する学術図書の発行

(1) シンポジウム及び講習会資料を電子版として発行する。

(2) 会誌「自動車技術」において人材育成の記事を連載する。

(3) 関西支部学自研機関誌「関西支部学自研ニュース」(2 回)、九州支部学自研機関誌「Eternal Car Life Vol.26」を発行する。

5.4 広報関連他の発行

(1) JSAE メールマガジン(インターネット配信)を週 1 回発行する。中部支部メールマガジン(インターネット配信)を月 1 回発行する。

(2) 支部だより(北海道支部 1 回)、行事案内(関西支部 11 回)(九州支部 25 回)を発行する。

6 人材の育成(定款第 5 条 4 号、公益目的事業 3)

次世代エンジニア育成の活動として、小学生向けに「キッズエンジニア 2025」、中高生を対象とした「次世代モビリティデザイナー人材育成プログラム(学習・コンテスト・進路案内)」、大学生向けに「学生フォーミュラ日本大会 2025」等ものづくり教育の場を提供する。その他、大学生/大学院生の発表機会として「学生ポスターセッション」を継続実施する。また、学生自動車研究会活動を全国で展開し、工学・工業への興味を喚起し次代を担う技術者養成に努める。新技術分野の人材発掘、育成のため「自動運転 AI チャレンジ 2025」を開催する。また、技術者認定制度及び各種講座・講習会の開催により、技術者の継続能力開発(CPD)を支援する。特に、自動車ソフトウェア領域の人材育成を進めるべく、製作したソフトウェア領域技術マップをベースとして自動車ソフトウェア領域のキャリア、スキルセットを策定、人材のマッチングや育成の効率化を推進する。経済産業省モビリティ DX プラットフォーム構築・運用事業の受託を通じた知見を活用し、前述の各対象にむけた人材育成事業の拡張を図る。

6.1 自動車工学基礎講座

ライブやオンデマンドなどの配信形態による開催を行う。また、地域や企業団体からの要望に応じた開催も継続する。

6.2 サイバーセキュリティ講座

自動車のサイバーセキュリティに関する講座の内容を拡充し開催する。また、実習型の講座を引き続き開催するとともに、サイバーセキュリティ人材の発掘、育成のためのハッカソンイベントを継続開催する。

6.3 システムズエンジニアリング講座

システム思考、論理思考、自動車のコンテキスト全体に関する理解など自動車エンジニアに重要となる思考定着を企図し、システムズエンジニアリング講座を継続開催する。また、専門領域を超えて協働することを促進するために新たにシステムズエンジニアリングワークショップを開催する。

6.4 みんなのモーターサイクル工学講座

モーターサイクル工学基礎講座に加え、学生や一般ユーザーならびに新入社員を対象とした技術教育を、会誌連載、書籍製作、講座講習会の3つのアウトプットにて企画推進する。

6.5 エシカル・エンジニア開発講座

先進技術開発におけるモラル、倫理問題に対する人材育成ニーズより、エシカル・エンジニア開発講座を開催する。

6.6 支部の講演会・見学会等

- (1) 北海道支部：地方講演会2回、特別講演会1回、見学会1回、eモータースポーツ北海道大会2025 3回、市民講座6回、札幌モビリティショー2026 内でのイベント、第31回雪氷路セーフティドライビングコンテストを開催する。
- (2) 東北支部：講演会2回、見学会3回（関東支部との共同企画含む）社会貢献活動として市民講座7回、セミナー4回、親子マイコンカーラリー体験科学教室3回、小学生向け学生フォーミュラーシュミレーター体験科学教室3回、親子3Dプリンター体験科学教室3回、eモータースポーツ北海道/東北支部合同大会2025 2回を開催する。
- (3) 関東支部：講演・講習会11回、見学会11回、支部社会活動として公開講座を開催する。学生の国際交流活動を継続実施する。技術者交流会を開催する。また、中高生向けの活動としてエコ1チャレンジカップを企画・開催する。
- (4) 中部支部：講演会1回、研究発表会1回、見学会13回、技術講習会5回、技術交流会2回、体験型講習会1回、技術者懇談会3回を開催する。
人とくるまのテクノロジー展2025名古屋に展示イベント1回を開催する。
- (5) 関西支部：見学会6回、講演会1回、学会交流セミナー1回、技術者懇談会1回、技術者交流会1回を開催する。
- (6) 九州支部：関西支部との合同例会1回、講演会3回、見学会1回、市民講座4回、技術者情報交換会1回、技術交流会1回を開催する。

6.7 技術者・研究者の認定制度

自動車エンジニアレベル認定において技術的な能力開発や実務経験の実績により技術レベルを認定する。

6.8 継続能力開発（CPD）プログラム

技術者認定制度及び各種講座・講習会の開催により、技術者の継続能力開発（CPD）を支援する。また、自動車ソフトウェア領域の人材育成を進めるべく、ソフトウェア領域技術マップを整備し、スキルマップやキャリア基準策定を推進する。

6.9 学生フォーミュラ日本大会 2025ーものづくり・デザインコンペティションー

学生フォーミュラ日本大会は、大会を通じてものづくりの総合力を競い、産学官民で支援して、産業の発展・振興に資する人材を育成する。2025 年大会は ICV と EV を完全にクラス分けし、また、すべての審査が現地実施となり、全参加者が楽しめる安全かつ効率的な開催を推進する。

実地開催：2025 年 9 月 8 日（月）～13 日（土）Aichi Sky Expo（愛知県常滑市）

6.10 自動運転 AI チャレンジ 2025

自動運転技術など新たな技術領域の人材育成を目的とする「自動運転 AI チャレンジ」の発展を推進する。ターゲットとする人材（学生、若手社会人等）への訴求力向上や要求スキルの高度化を目的に、シティサーキット東京ベイ（お台場）における EV ゴカートを用いた競技をさらに発展させる。併せて、各社の採用・選考における活用も併せて推進する。

6.11 キッズエンジニア 2025

キッズエンジニア 2025 は、自動車を中心とした様々な分野の科学技術やものづくりに興味を持ってもらう小学生を対象とした体験型学習イベントとして、以下の通り実地開催する。

今回の中部開催は、ポートメッセなごやから Aichi Sky Expo へ会場移転をする。

実地開催：2025 年 8 月 1 日（金）～2 日（土）Aichi Sky Expo（愛知県常滑市）

6.12 支部の小学生プログラム

- (1) 北海道支部：「キッズエンジニア」を 4 回、「まちなかキャンパス 2025」、関東支部と共同開催する「くるま未来体験教室」を各 1 回開催する。
- (2) 東北支部：クルマへの関心とものづくりへの興味を高める目的として「キッズエンジニア in 東北 2025 仙台（第 10 回）」を 1 回、「親子マイコンカーラリー体験科学教室」3 回、「小学生向け学生フォーミュラシューミレーター体験科学教室」3 回、「親子 3D プリンター体験科学教室」3 回（会場は全てスリーエム仙台市科学館）を開催する。
- (3) 関東支部：「小学生くるま未来体験教室」を 5 回開催する（うち 1 回は他支部との共同開催）、「キッズエンジニア 2025」、「キッズエンジニア in 東北（第 8 回）」に出展する。
- (4) 中部支部：「キッズ・モノづくりワンダーランド」を 9 回開催する。（内 1 回は「キッズエンジニア 2025」に出展）
- (5) 関西支部：「キッズエンジニア」を 1 回開催する。
- (6) 九州支部：「キッズエンジニア in 九州」を開催する。

6.13 学生活動企画委員会

全国6支部による学自研活動をはじめとする学生活動の連携の他、学生活動全体の推進を行う。大学生の発表機会として「第9回学生ポスターセッション」を春季大会にて、「第10回学生ポスターセッション」を秋季大会にて実施する。

6.14 学生安全技術デザインコンペティション (SSTDC)

2026年1~2月に日本地域大会決勝を開催する。2026年5~6月に28th ESV内で開催される国際大会へ日本地域大会上位チームを派遣する。

6.15 中高生・大学生を対象とした「モビリティデザイン人材育成プログラム」

中高生を対象として、創造的なモビリティデザインの魅力を喚起し、職業意識を目覚めさせる機会を提供することを目的とした人材育成プログラムとして、ウェブサイト上に学習プログラムと進路案内を公開、及び「第14回モビリティデザインコンテスト」を実施する。また、大学生の方々に世界に誇る日本の二輪デザインを知って体験してもらえる機会として、「第13回二輪デザイン公開講座」を実施する。(企画：技術会議デザイン部門委員会)

6.16 学生自動車研究会 (以下学自研)

(1) 北海道支部

e モータースポーツ北海道大会 2025 3 回、学生フォーミュラ EV 車検相談会 2 回、学生フォーミュラ合同試走会 2 回、学生フォーミュラ日本大会 2025 に参加、学生フォーミュラ日本大会 2025 報告会 1 回、企業見学会 5 回、第 31 回雪氷路セーフティドライビングコンテストを開催。

(2) 東北支部

参与会 1 回、運営委員会 4 回、支部学自研大会 1 回、運営委員会 4 回、学自研参与会 1 回、特別講演会 1 回、見学会 1 回、第 44 回タイヤ研修会、第 35 回自動車技術独創アイデアコンテスト 1 次・2 次、第 36 回手作り自動車省燃費競技大会、第 40 回自動車整備コンテストを各 1 回開催、学生フォーミュラ支部試走会 4 回、模擬車検会 1 回、ESF 相談会 2 回、EV 相談会 2 回開催。第 23 回全日本 学生フォーミュラ日本大会 2025 へ 3 チーム参加。

(3) 関東支部

支部学自研大会 1 回、支部学生委員会 12 回、支部学術研究講演会・特別講演会 1 回、見学会・講習会等を 5 回開催。学生フォーミュラ活動を積極支援し第 23 回全日本 学生フォーミュラ日本大会 2025 に参加。並行してフォーミュラ試走会を 5 回開催。

(4) 中部支部

参与会 2 回、学生委員会 5 回、学術講演会 1 回、安全ミーティング 5 回、安全講習会 3 回、ものづくりセミナー1 回、テクニカルセミナー1 回、中部支部試走会 4 回、交流会 2 回、ICV・EV 比較走行会 1 回、レーステスト見学会 1 回開催、また、中部支部社会貢献事業への支援を実施。学生フォーミュラ日本大会 2025 に参加。

(5) 関西支部

参与会 1 回、運営委員会 4 回、講演会 4 回、工場見学会 2 回、試乗技術説明会、卒業研究発表講演会 1 回開催、支部学自研ニュース発行 2 回。学生フォーミュラ関係は運営委員会を 4 回開催し、講習会・勉強会計 9 回、試走会 5 回開催。

(6) 九州支部

支部学自研総会 1 回、研究発表会 1 回、フォーミュラ大会報告会 1 回、講演会 1 回、見学会 2 回、安全運転講習会 2 回、学生フォーミュラ日本大会 2025 へ 4 校がエントリー予定。学生フォーミュラ試走会 5 回、溶接講習会 1 回、車検講習会 1 回、リーダーミーティング 12 回、SES 勉強会 1 回を開催。学自研機関紙発行 1 回。

7 規格の作成及び普及（定款第 5 条 5 号、公益目的事業 1）

規格会議では、DX 等の新たな領域、モビリティ技術等、自動車を取り巻く社会変革の動きを見据えた標準化活動を推進する。具体的には、自動車業界の標準化重点テーマ（自動運転、事故死ゼロ、電動車）を中心に、主要各国と協力して規格開発をすすめる、技術進化と合わせて国際標準化に積極的に取り組んでいく。

また、関連団体と連携して自動車の国際基準調和活動（WP29）に貢献する。

7.1 自動車標準化委員会及び JIS/JASO 規格審議委員会（自動車分野）

自動車標準化委員会では、「自動車標準化 5 カ年計画 2025」に沿って、規格開発を進める。

JIS/JASO 規格審議委員会では、JIS/JASO の制定及び改正を推進する。また JASO を活用した日本発の国際標準化に繋げて行く。

(1) 国際標準化活動（ISO/TC22）

- ① TC22 及び関連 TC 国際標準化活動にエキスパートを派遣し、日本の意見反映を通じ国際競争力確保に努める。
- ② 本会が国際議長・幹事を担う TC22/SC32（電子・電装領域）、TC22/SC34（パワートレイン領域）、及び国際議長を担う TC22/SC38（モーターサイクル・モペット）において日本の貢献を果たす。
- ③ 人材育成の観点で、規格の重要性・標準化プロセスを学ぶ ISO 研修会を開催する。
- ④ 標準化活動レポート（会誌掲載）等による広報活動を行う。
- ⑤ 「自動車標準化 5 カ年計画 2026」を策定する。
- ⑥ 規格ロードマップの見直しに着手する。

(2) 国内標準化活動（JIS/JASO）

- ① JASO 制定 4 件、改正 11 件、テクニカルペーパー制定 2 件、改正 0 件、JIS 制定 1 件、改正 7 件を実施する。
- ② JIS/JASO 原案を効率的に作成するための規格原案作成講習会を開催する。

7.2 ITS 標準化委員会（高度道路交通システム分野）

ITS 標準化委員会では、自動運転やコネクティッド・カーの機能を取り込んだ次世代交通システムの発展と普及に資する自動車・インフラ・ユーザーの各分野及び各分野間のインタフェースに関する規格開発を推進する。

(1) 国際標準化活動（ISO/TC204）

- ① TC204 国際標準化活動にエキスパートを派遣し、日本の技術を反映する。
- ② ITS 標準化委員会・技術委員会は、本会が事務局として活動する。国内対応分科会は、本会（WG1、WG14、WG20）のほか、日本デジタル道路地図協会（WG3）、UTMS 協会（WG9、10）、道路新産

業開発機構（WG5、7、18、19）、国土技術研究センター（WG8）及び電子情報技術産業協会（WG16、17）が事務局を分担して標準化を推進する。

③ 本会が国際議長を担う TC204/WG14 では SAE（米国自動車技術会）や ETSI（欧州電気通信規格協会）等と連携しつつ、日本提案の作業項目の策定を推進する。さらに効率的な国際会議の運営推進のため、WG14 の組織体制改革を検討する。

④ パンフレット「ITS の標準化 2025」「ITS Standardization Activities of ISO/TC204 2025」を作成、配布するとともに標準化活動レポート（会誌掲載）等による広報活動を行う。

⑤ 「ITS 分野の国際標準化 現状分析 2025」をさらに深耕し、今後日本が進めるべき標準化の方向性について取りまとめる。

⑥ ITS 国際標準化フォーラムを開催する。

⑦ 本会運営企画会議参加の MDX 推進委員会が推進しているモビリティ DX プラットフォーム事業において実施が予定されている標準化基礎講習会に対し、企画・実施面で協力する。

8 内外の関連機関、団体等との提携及び交流

（定款第5条6号、公益目的事業1・2・3）

従来の活動を継続推進する一方、関連学協会やアジア各国との連携をさらに強化し相互の利益を図る。

8.1 国内関連機関及び団体との連携

- (1) 日本学術会議の協力学術研究団体として学術振興に努める。
- (2) 日本工学会の加盟団体として他学会との連携に努める。
- (3) 経済産業省の日本産業標準調査会（JISC）の交通・物流技術専門委員会他、各技術専門委員会に委員を派遣し積極的に活動する。
- (4) 経済産業省と連携し、自動運転 AI チャレンジ2025を開催する。
- (5) 経済産業省の第四次産業革命スキル習得講座認定制度における「自動運転分野」に関わる審査に協力する。
- (6) 各国国土交通省が2年に一度主催する ESV 国際会議を開催する。「学生安全技術デザインコンペティション」の国際大会（2026年、カナダ（予定））に派遣する日本代表チームを選抜する。（今回、国際大会が1年延期となった）
- (7) NEDO「運輸部門省エネルギー技術開発テーマに関する調査」の WG に持続可能な自動車社会検討部門委員会が参画し、活動を引き続き推進する。
- (8) 日本自動車工業会、日本自動車研究所、JASPAR、情報通信技術委員会（TTC）、産業環境管理協会（JEMAI）と連携し情報交換を行い、標準化活動を実施する。
- (9) 自動車基準認証国際化研究センター（JASIC）自動車イノベーション基準化研究所において自動運転分野の国際競争力を確保するため、国連法規活動と連携した国際標準化活動を推進する。
- (10) 日本金属学会、日本鉄鋼協会と材料部門委員会の合同企画としてフォーラムを開催する。
- (11) 自動車制御とモデル研究部門委員会と計測自動制御学会の連携活動を引き続き推進する。
- (12) 自動車サイバーセキュリティ講座を、経済産業省、国土交通省、情報処理推進機構、日本自動

車工業会、JASPAR、J-Auto-ISAC、車載組込みシステムフォーラム、情報通信研究機構と連携して引き続き開催する。

(13) システムズエンジニアリング育成プログラムを、慶應義塾大学大学院システムデザイン・マネジメント研究科と共催し開催する。

(14) “くるまからモビリティへ”の技術展 2025 ONLINE を開催（11月～12月）し、将来のモビリティに深く関係する新規領域の技術情報の提供、及び新領域を含めた産官学間の交流・連携を促進する場とする。企画に際して、他領域学協会との連携を図る。

8.2 国外関連機関及び団体との連携

(1) 学生フォーミュラを通じて各国との交流促進を図る。

(2) 中国汽車工程学会（SAE-China）の中国汽車工程学会年会、韓国自動車工学会（KSAE）の韓国自動車工学会年会などにおいて協力する。

(3) FISITA の執行役員会並びに理事会に副会長、理事を派遣して協力する。

(4) APAC Members Meeting などの開催を通じて、アジア地域の連携を強化する。

(5) 欧州、米国やアジア諸国の主要な標準化団体との連携を促進する。

ESV : International Technical Conference on the Enhanced Safety of Vehicles

FISITA: International Federation of Automotive Engineering Societies

APAC: Asia Pacific Automotive Engineering Conference

9 研究の奨励及び研究業績の表彰（定款第5条7号、公益目的事業2・3）

自動車技術会賞等各賞の社会への周知を図り、賞の価値を高めていく。

9.1 技術者・研究者対象の研究業績等の表彰

(1) 自動車技術会賞：学術貢献賞、技術貢献賞、浅原賞学術奨励賞、浅原賞技術功労賞、論文賞、技術開発賞の各候補者の積極的な募集を図り、各賞の主旨に相応しい優秀な業績に対し表彰を行う。

自動車技術会賞等各賞の社会への更なる周知を図る。賞の価値向上に資する施策を推進し、授賞を技術者・研究者のモチベーションの醸成、向上に繋げる。

(2) 技術教育賞：優れた人材育成活動を行った個人若しくはグループを表彰する。

(3) 優秀講演発表賞：春季・秋季学術講演会の優秀講演者を表彰する。

(4) 技術部門貢献賞：技術会議の各部門委員会の活発な活動を行った個人を表彰する。

(5) 自動車技術会フェロー：本会活動への多大な貢献をした個人に称号を授与する。

(6) 標準化活動功労感謝状：標準化活動向上に顕著な貢献があった個人に感謝状を贈呈する。

(7) ITS 標準化活動功労感謝状：ITS 標準化活動向上に顕著な貢献があった個人に感謝状を贈呈する。

(8) 編集・出版功績感謝状：編集委員会委員としての活動の功績が多様な個人、編集会議に係わる著作物の出版において功績が多様な個人・団体に感謝状を贈呈する。

(9) 学術講演会運営功績感謝状：学術講演会の運営に顕著な貢献があった個人・団体に感謝状を贈呈

する。

(10) 技術者育成功績感謝状：本会の技術者育成活動に顕著な貢献があった個人・団体に感謝状を贈呈する。

(11) 学生フォーミュラ大会 運営功績感謝状：学生フォーミュラ大会の活動に対して顕著な貢献を挙げた個人の功績を称え、感謝状を贈呈する。

(12) キッズエンジニア運営功績感謝状：キッズエンジニアの活動に対して顕著な貢献を挙げた個人の功績を称え、感謝状を贈呈する。

9.2 学生対象の業績表彰

(1) 大学院研究奨励賞：優れた研究を行った大学院修了予定者を表彰する。

(2) 学自研功労賞：学生自動車研究会の活動で特に功労のあった学生を表彰する。

(3) 学生ポスターセッション優秀賞：春季および秋季大会の学生ポスターセッションにおいて優秀なポスター発表を行った学生個人を表彰する。

10 その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(定款第5条8号)

10.1 最新の会員ニーズに応えられる事業運営を目指し、2024年にサービスを開始した自技会 ID（シングルサインオン）の機能拡張を進める。コンテンツについては他事業を含めた横断的な取り組みを実施し、会員にとって魅力あるコンテンツの拡充が可能となるように土台を固めていく。またアーキテクチャが老朽化しているシステムの改訂を進める。SSO 連携している「コーポレートサイト」を中心にコンテンツレコメンド機能を実装し、利用者の関心に沿ったコンテンツ提供を目指す。

10.2 法令、ならびに定款・規則を遵守した会の運営を行う。また、総会、理事会の運営を適正に行い今後予定される国からの監査にも問題なく対応できるようにする。

10.3 公益社団法人として必須の①収支相償、②公益目的事業比率50%以上、③遊休財産額の保有制限の充足を安定的に達成していける事業構成とする。

10.4 支部総会・役員会

(1) 北海道支部：支部通常総会1回、特別講演会1回、支部理事会2回を開催する。

(2) 東北支部：支部通常総会1回、支部理事会3回を開催する。

(3) 関東支部：支部通常総会1回、顧問会1回、理事会3回（内、顧問同席2回）、担当理事会30回を開催する。

(4) 中部支部：支部通常総会1回、春季合同役員会1回、夏季合同役員会1回、秋季合同役員会1回、新年合同役員会1回、担当幹事会4回、6社会、各事業別企画委員会を開催する。

(5) 関西支部：通常総会1回、理事会2回、各事業別企画委員会4回、編集委員会4回、企画と編集委員合同会議1回、開催する。会員増強のための会員・魅力拡大会議3回を開催する。

(6) 九州支部：支部定時総会1回、理事会2回、常任理事会4回を開催する。

参考：事業区分の説明

公益目的事業 1 資料収集事業・調査研究事業

専門家による研究・調査に関する委員会活動並びに規格・標準化の推進及び普及活動を通して、自動車に係わる技術情報を調査・収集・選定・提供することにより、自動車の環境性能、安全性能及び利便性の向上に寄与する事業

- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術、抄録誌、諸元表等）
- ・調査及び研究（定款 5-1）
- ・規格の作成及び普及（定款 5-5）

公益目的事業 2 研究発表事業・表彰事業

国内外の技術者及び研究者に対して研究成果発表の機会を提供し、技術情報及び技術者・研究者間の交流を促進することにより、技術及び研究レベルの向上を図り、自動車技術の発展に寄与する事業

- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：春季大会、秋季大会）
- ・内外の関連機関、団体等との提携及び交流（定款 5-6：FISITA、APAC、SAE-Intl. 等）
- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：自動車技術会論文集、IJAЕ 誌、予稿集等）

公益目的事業 3 人材育成事業・表彰事業

児童、学生及び技術者の各層に対応した教育プログラムを提供すると共に、教材の開発、優秀技術者の表彰及び資格付与を行うことにより、人材の育成を図る事業

- ・人材の育成（定款 5-4）
- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：シンポジウム等）
- ・学術誌及び学術図書の発行（定款 5-3：ハンドブック、用語辞典、教育図書等）
- ・研究の奨励及び研究業績の表彰（定款 5-7）
- ・支部活動（定款 5-8：講習会、見学会等）

収益事業 展示会事業

自動車に係わる技術者及び研究者を対象として、最新技術に関する製品展示及び技術発表を行い、技術及び研究レベルの向上に寄与するとともに、利益を公益目的事業の実施に資する事業

- ・研究発表会及び学術講演会等の開催（定款 5-2：展示会）

その他事業 会員事業等

各地域での会員間の交流を促進し、事業活動の活性化を図ることにより、自動車技術会の活動基盤の強化に寄与する事業

2025 年度 予算書

2025 年 4 月 1 日から

2026 年 3 月 31 日まで

公益社団法人自動車技術会

収支予算書

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 受取入会金	1,849,000	722,000	1,127,000
受取入会金	1,849,000	722,000	1,127,000
② 受取会費	472,883,000	477,318,000	△ 4,435,000
正会員受取会費	321,833,000	334,813,000	△ 12,980,000
学生会員受取会費	5,861,000	5,555,000	306,000
賛助会員受取会費	145,189,000	136,950,000	8,239,000
③ 事業収益	1,140,715,000	1,019,698,000	121,017,000
参加登録料収益	144,985,000	114,077,000	30,908,000
出展料収益	928,515,000	844,170,000	84,345,000
書籍複写販売収益	19,742,000	12,153,000	7,589,000
広告料収益	29,030,000	30,667,000	△ 1,637,000
投稿料掲載料収益	10,800,000	10,600,000	200,000
その他収益	7,643,000	8,031,000	△ 388,000
④ 受取補助金等	541,813,000	378,082,000	163,731,000
受取補助金	30,100,000	30,300,000	△ 200,000
受託金等収益	511,713,000	347,782,000	163,931,000
⑤ 受取負担金	141,625,000	129,693,000	11,932,000
受取負担金	141,625,000	129,693,000	11,932,000
⑥ 受取寄付金	65,000	50,000	15,000
受取寄付金	65,000	50,000	15,000
⑦ 雑収益	170,000	45,000	125,000
受取利息	150,000	25,000	125,000
雑収益	20,000	20,000	0
経常収益計	2,299,120,000	2,005,608,000	293,512,000
(2) 経常費用			
事業費	2,163,236,000	1,890,349,000	272,887,000
印刷製本費	92,743,000	87,472,000	5,271,000
会議費	281,492,000	232,973,000	48,519,000
諸謝金	34,416,000	22,566,000	11,850,000
旅費交通費	179,704,000	161,624,000	18,080,000
通信運搬費	20,065,000	19,049,000	1,016,000
委託費	578,276,000	487,950,000	90,326,000
開発費	13,115,000	11,430,000	1,685,000
支払負担金	12,916,000	8,920,000	3,996,000
資料購入費	1,297,000	1,747,000	△ 450,000
物品購入費	4,274,000	5,291,000	△ 1,017,000
期首商品棚卸高	9,951,000	27,297,000	△ 17,346,000
期末商品棚卸高	△ 9,201,000	△ 24,087,000	14,886,000
減価償却費	41,881,000	33,114,000	8,767,000
消耗品費	17,295,000	13,895,000	3,400,000
消耗什器備品費	400,000	350,000	50,000
広告掲載料	9,827,000	7,854,000	1,973,000
役員報酬	13,542,000	13,644,000	△ 102,000
給料手当	436,552,000	393,953,000	42,599,000
役員退職慰労引当金繰入額	1,490,000	1,556,000	△ 66,000
退職給付費用	27,726,000	27,773,000	△ 47,000
福利厚生費	56,762,000	52,284,000	4,478,000
賃借料	61,487,000	61,896,000	△ 409,000
保険料	4,026,000	3,380,000	646,000
会場設営費	203,206,000	171,151,000	32,055,000
事務所費	22,319,000	22,063,000	256,000
修繕費	100,000	100,000	0
租税公課	100,000	100,000	0
寄付金	0	3,457,000	△ 3,457,000
賞与引当金繰入額	45,848,000	40,187,000	5,661,000
雑費	1,627,000	1,360,000	267,000

収支予算書

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
管理費	126,740,000	112,415,000	14,325,000
印刷製本費	1,025,000	1,255,000	△ 230,000
会議費	13,939,000	14,133,000	△ 194,000
諸謝金	5,850,000	5,850,000	0
旅費交通費	4,510,000	3,805,000	705,000
通信運搬費	970,000	890,000	80,000
委託費	7,100,000	5,800,000	1,300,000
開発費	100,000	200,000	△ 100,000
支払負担金	1,960,000	1,930,000	30,000
資料購入費	220,000	220,000	0
物品購入費	250,000	350,000	△ 100,000
減価償却費	1,468,000	1,202,000	266,000
消耗品費	1,090,000	1,090,000	0
役員報酬	1,505,000	1,516,000	△ 11,000
給料手当	21,956,000	22,400,000	△ 444,000
役員退職慰労引当金繰入額	166,000	173,000	△ 7,000
退職給付費用	1,652,000	1,725,000	△ 73,000
福利厚生費	6,225,000	3,620,000	2,605,000
賃借料	4,990,000	4,786,000	204,000
保険料	1,100,000	910,000	190,000
事務所費	1,451,000	1,705,000	△ 254,000
修繕費	40,000	40,000	0
租税公課	44,200,000	34,100,000	10,100,000
賞与引当金繰入額	2,720,000	2,497,000	223,000
雑費	2,253,000	2,218,000	35,000
経常費用計	2,289,976,000	2,002,764,000	287,212,000
当期経常増減額	9,144,000	2,844,000	6,300,000
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	9,144,000	2,844,000	6,300,000
法人税等	500,000	500,000	0
当期一般正味財産増減額	8,644,000	2,344,000	6,300,000
一般正味財産期首残高	1,143,258,516	1,098,038,823	45,219,693
一般正味財産期末残高	1,151,902,516	1,100,382,823	51,519,693
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	1,151,902,516	1,100,382,823	51,519,693

収支予算書内訳表

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計			
I 一般正味財産増減の部													
1. 経常増減の部													
(1) 経常収益													
受取入会金	0	0	0	0	0	0	1,849,000	0	0	1,849,000	0	0	1,849,000
受取入会金	0	0	0	0	0	0	1,849,000	0	0	1,849,000	0	0	1,849,000
受取会費	0	0	0	236,441,500	236,441,500	0	236,441,500	0	0	236,441,500	0	0	472,883,000
正会員受取会費	0	0	0	160,916,500	160,916,500	0	160,916,500	0	0	160,916,500	0	0	321,833,000
学生会員受取会費	0	0	0	2,930,500	2,930,500	0	2,930,500	0	0	2,930,500	0	0	5,861,000
賛助会員受取会費	0	0	0	72,594,500	72,594,500	0	72,594,500	0	0	72,594,500	0	0	145,189,000
事業収益	47,389,000	81,542,000	90,790,000	490,000	220,211,000	910,635,000		130,000	0	918,404,000	2,100,000	0	1,140,715,000
参加登録料収益	0	78,274,000	62,956,000	0	141,230,000	0	1,655,000	0	0	1,655,000	2,100,000	0	144,985,000
出展料収益	0	2,400,000	10,150,000	0	12,550,000	910,635,000	5,330,000	0	0	915,965,000	0	0	928,515,000
書籍複写販売収益	15,767,000	312,000	3,533,000	0	19,612,000	0	0	130,000	0	130,000	0	0	19,742,000
広告料収益	27,030,000	556,000	300,000	490,000	28,376,000	0	654,000	0	0	654,000	0	0	29,030,000
投稿料掲載料収益	0	0	10,800,000	0	10,800,000	0	0	0	0	0	0	0	10,800,000
その他収益	4,592,000	0	3,051,000	0	7,643,000	0	0	0	0	0	0	0	7,643,000
受取補助金等	311,713,000	0	217,800,000	0	529,513,000	12,300,000	0	0	0	12,300,000	0	0	541,813,000
受取補助金	0	0	17,800,000	0	17,800,000	12,300,000	0	0	0	12,300,000	0	0	30,100,000
受託金等収益	311,713,000	0	200,000,000	0	511,713,000	0	0	0	0	0	0	0	511,713,000
受取負担金	25,125,000	6,600,000	109,900,000	0	141,625,000	0	0	0	0	0	0	0	141,625,000
受取負担金	25,125,000	6,600,000	109,900,000	0	141,625,000	0	0	0	0	0	0	0	141,625,000
受取寄付金	0	0	65,000	0	65,000	0	0	0	0	0	0	0	65,000
受取寄付金	0	0	65,000	0	65,000	0	0	0	0	0	0	0	65,000
雑収益	20,000	0	0	0	20,000	0	0	0	0	0	150,000	0	170,000
受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150,000	0	150,000
雑収益	20,000	0	0	0	20,000	0	0	0	0	0	0	0	20,000
経常収益計	384,247,000	88,142,000	418,555,000	236,931,500	1,127,875,500	922,935,000	245,929,500	130,000	0	1,168,994,500	2,250,000	0	2,299,120,000
(2) 経常費用													
事業費	418,621,000	171,033,000	631,700,000	125,109,000	1,346,463,000	689,433,000	125,643,000	1,697,000	0	816,773,000	0	0	2,163,236,000
印刷製本費	35,753,000	680,000	14,453,000	4,805,000	55,691,000	32,396,000	4,649,000	7,000	0	37,052,000	0	0	92,743,000
会議費	12,002,000	31,879,000	81,996,000	4,302,000	130,179,000	136,294,000	15,019,000	0	0	151,313,000	0	0	281,492,000
諸謝金	10,041,000	1,199,000	21,525,000	10,000	32,775,000	490,000	1,151,000	0	0	1,641,000	0	0	34,416,000
旅費交通費	123,751,000	11,997,000	28,247,000	908,000	164,903,000	6,576,000	8,192,000	33,000	0	14,801,000	0	0	179,704,000
通信運搬費	1,038,000	650,000	10,550,000	1,393,000	13,631,000	2,991,000	3,438,000	5,000	0	6,434,000	0	0	20,065,000
委託費	29,371,000	59,060,000	185,999,000	37,494,000	311,924,000	243,817,000	22,528,000	7,000	0	266,352,000	0	0	578,276,000
開発費	150,000	0	1,560,000	6,960,000	8,670,000	0	4,445,000	0	0	4,445,000	0	0	13,115,000
支払負担金	661,000	1,456,000	7,730,000	2,364,000	12,211,000	0	705,000	0	0	705,000	0	0	12,916,000
資料購入費	390,000	0	684,000	103,000	1,177,000	0	0	120,000	0	120,000	0	0	1,297,000
物品購入費	485,000	30,000	2,619,000	0	3,134,000	0	1,140,000	0	0	1,140,000	0	0	4,274,000
期首商品棚卸高	1,247,000	0	8,704,000	0	9,951,000	0	0	0	0	0	0	0	9,951,000
期末商品棚卸高	△ 2,325,000	0	△ 6,876,000	0	△ 9,201,000	0	0	0	0	0	0	0	△ 9,201,000
減価償却費	1,056,000	0	498,000	36,206,000	37,760,000	0	4,121,000	0	0	4,121,000	0	0	41,881,000
消耗品費	1,135,000	500,000	11,195,000	500,000	13,330,000	700,000	3,265,000	0	0	3,965,000	0	0	17,295,000
消耗什器備品費	0	0	350,000	0	350,000	0	50,000	0	0	50,000	0	0	400,000
広告掲載料	0	0	4,720,000	1,230,000	5,950,000	3,877,000	0	0	0	3,877,000	0	0	9,827,000
役員報酬	3,009,000	2,257,000	6,019,000	752,000	12,037,000	1,505,000	0	0	0	1,505,000	0	0	13,542,000
給料手当	116,368,000	35,969,000	118,176,000	16,355,000	286,868,000	111,115,000	37,608,000	961,000	0	149,684,000	0	0	436,552,000
役員退職慰労引当金繰入額	331,000	248,000	662,000	83,000	1,324,000	166,000	0	0	0	166,000	0	0	1,490,000
退職給付費用	9,763,000	3,150,000	9,237,000	1,147,000	23,297,000	1,709,000	2,632,000	88,000	0	4,429,000	0	0	27,726,000
福利厚生費	19,886,000	6,488,000	19,007,000	2,359,000	47,740,000	3,539,000	5,308,000	175,000	0	9,022,000	0	0	56,762,000
賃借料	27,158,000	4,573,000	18,831,000	2,257,000	52,819,000	4,073,000	4,485,000	110,000	0	8,668,000	0	0	61,487,000
保険料	200,000	103,000	2,164,000	0	2,467,000	1,519,000	40,000	0	0	1,559,000	0	0	4,026,000
会場設営費	0	3,810,000	60,805,000	3,000,000	67,615,000	134,286,000	1,305,000	0	0	135,591,000	0	0	203,206,000
事務所費	10,315,000	1,632,000	6,966,000	837,000	19,750,000	1,533,000	993,000	43,000	0	2,569,000	0	0	22,319,000
修繕費	0	0	0	100,000	100,000	0	0	0	0	0	0	0	100,000
租税公課	100,000	0	0	0	100,000	0	0	0	0	0	0	0	100,000
寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
賞与引当金繰入額	16,173,000	5,197,000	15,250,000	1,894,000	38,514,000	2,817,000	4,371,000	146,000	0	7,334,000	0	0	45,848,000
雑費	563,000	155,000	629,000	50,000	1,397,000	30,000	198,000	2,000	0	230,000	0	0	1,627,000

収支予算書内訳表
2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計					法人会計	内部取引等消去	合計
	公1 資料収集・ 調査研究事業	公2 研究発表・ 表彰事業	公3 人材育成事業	共通	小計	収1 展示会事業	他1 会員事業	他2 会員サービス事業	共通	小計			
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126,740,000	0	126,740,000
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,025,000	0	1,025,000
会議費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13,939,000	0	13,939,000
諸謝金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,850,000	0	5,850,000
旅費交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,510,000	0	4,510,000
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	970,000	0	970,000
委託費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,100,000	0	7,100,000
開発費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,000	0	100,000
支払負担金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,960,000	0	1,960,000
資料購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220,000	0	220,000
物品購入費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250,000	0	250,000
減価償却費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,468,000	0	1,468,000
消耗品費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,090,000	0	1,090,000
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,505,000	0	1,505,000
給料手当	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21,956,000	0	21,956,000
役員退職慰労引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	166,000	0	166,000
退職給付費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,652,000	0	1,652,000
福利厚生費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,225,000	0	6,225,000
賃借料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,990,000	0	4,990,000
保険料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,100,000	0	1,100,000
事務所費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,451,000	0	1,451,000
修繕費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40,000	0	40,000
租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44,200,000	0	44,200,000
賞与引当金繰入額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,720,000	0	2,720,000
雑費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,253,000	0	2,253,000
経常費用計	418,621,000	171,033,000	631,700,000	125,109,000	1,346,463,000	689,433,000	125,643,000	1,697,000	0	816,773,000	126,740,000	0	2,289,976,000
当期経常増減額	△34,374,000	△82,891,000	△213,145,000	111,822,500	△218,587,500	233,502,000	120,286,500	△1,567,000	0	352,221,500	△124,490,000	0	9,144,000
2. 経常外増減の部													
(1) 経常外収益													
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用													
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△34,374,000	△82,891,000	△213,145,000	111,822,500	△218,587,500	233,502,000	120,286,500	△1,567,000	0	352,221,500	△124,490,000	0	9,144,000
他会計振替額	0	0	0	210,084,927	210,084,927	△193,109,394	△16,975,533	0	0	△210,084,927	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△34,374,000	△82,891,000	△213,145,000	321,907,427	△8,502,573	40,392,606	103,310,967	△1,567,000	0	142,136,573	△124,490,000	0	9,144,000
法人税等	0	0	0	0	0	500,000	0	0	0	500,000	0	0	500,000
当期一般正味財産増減額	△34,374,000	△82,891,000	△213,145,000	321,907,427	△8,502,573	39,892,606	103,310,967	△1,567,000	0	141,636,573	△124,490,000	0	8,644,000
一般正味財産期首残高	△2,058,047,468	△931,160,204	△1,852,895,651	4,496,824,587	△345,278,736	285,173,912	1,355,926,162	△23,230,447	834,991,302	2,452,860,929	△964,323,677	0	1,143,258,516
一般正味財産期末残高	△2,092,421,468	△1,014,051,204	△2,066,040,651	4,818,732,014	△353,781,309	325,066,518	1,459,237,129	△24,797,447	834,991,302	2,594,497,502	△1,088,813,677	0	1,151,902,516
II 指定正味財産増減の部													
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III 正味財産期末残高	△2,092,421,468	△1,014,051,204	△2,066,040,651	4,818,732,014	△353,781,309	325,066,518	1,459,237,129	△24,797,447	834,991,302	2,594,497,502	△1,088,813,677	0	1,151,902,516

2025 年度予算の件

2025年度予算正味財産増減計算書要約

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行番号	A	B	A-B	A/B
		2025年度 予算	2024年度 決算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入会金	4	184	87	97	211.5%
受取会費	5	47,288	47,748	△ 460	99.0%
正会員受取会費	6	32,183	33,057	△ 874	97.4%
学生会員受取会費	7	586	457	129	128.2%
賛助会員受取会費	8	14,518	14,232	286	102.0%
事業収益	9	114,071	108,450	5,621	105.2%
参加登録料収益	10	14,498	12,360	2,138	117.3%
出展料収益	11	92,851	89,444	3,407	103.8%
書籍複写販売収益	12	1,974	1,559	415	126.6%
広告料収益	13	2,903	3,194	△ 291	90.9%
投稿料掲載料収益	14	1,080	1,073	7	100.7%
転載料・送料・印税等	15	764	818	△ 54	93.4%
受取補助金	16	3,010	3,107	△ 97	96.9%
受託金等収益	17	51,171	48,596	2,575	105.3%
受取負担金	18	14,162	13,188	974	107.4%
受取寄付金	19	6	6	0	100.0%
雑収益	20	17	60	△ 43	28.3%
経常収益計	21	229,912	221,245	8,667	103.9%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	216,323	204,970	11,353	105.5%
会議費	24	28,149	24,036	4,113	117.1%
旅費交通費	25	17,970	13,681	4,289	131.4%
委託費	26	57,827	62,998	△ 5,171	91.8%
給料手当	27	43,655	39,143	4,512	111.5%
会場設営費	28	20,320	18,721	1,599	108.5%
その他費用25項目	29	48,402	46,391	2,011	104.3%
管理費	30	12,674	13,178	△ 504	96.2%
経常費用計	31	228,997	218,149	10,848	105.0%
当期経常増減額	32	914	3,096	△ 2,182	29.5%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	914	3,096	△ 2,182	29.5%
法人税等	38	50	△ 1,425	1,475	-3.5%
当期一般正味財産増減額	39	864	4,521	△ 3,657	19.1%
一般正味財産期首残高	40	114,325	109,803	4,522	104.1%
一般正味財産期末残高	41	115,190	114,325	865	100.8%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	115,190	114,325	865	100.8%

※金額は万円未満切捨て表示です

2025年度予算のポイント

単位：万円

事業計画 基本方針	具体的施策	2025年度 予算（費用）	2024年度 決算（費用）	増減
①自技会の既存スキーム（技術会議及び部門委員会等、講座、コンペティション、講演会、展示会等）内に新技術領域に対応する場を順次増設し、自技会内外の人と知が交流する場及び新技術を担う人材を育成する場を提供する。 ②最新の会員ニーズに応えられる事業運営を行い、共創の「場」の提供をリソースの有効活用を最大限に考慮して実施していく。 ③既存の枠組みを超えて本会の認知度を向上し、事業内容を知ってもらい、より多くの仲間を呼び込むために、新規情報配信先の開拓及び情報授受マッチングを考慮した積極的な広報活動を実施する。	モビリティDXプラットフォーム（経産省からの受託事業）各種コンペティションを始めとする人材育成事業、会員交流イベント、ビジネスマッチングイベントなどを提供しモビリティDXプラットフォームの拡大を行う。本会ではモビリティDXプラットフォーム会員を本会会員とすべく様々な機会で本会をPR、リーチしていく（①②③）	12,860	14,363	-1,503
	自動運転AIチャレンジ：競技の深化と多様なステークホルダの巻き込みを強化、モビリティDX領域のフラグシップイベントとして確立する（①）	7,650	8,657	-1,007
	会員サービス向上施策として、会員情報プラットフォームの拡充などを行う（②③）。実施内容の内訳は以下の通り。 ・コンテンツのマッチング機能改善（フェーズ2） ・ハンドブック電子版（HTML版）のローンチ ・連携システムを拡大（展示会、春秋大会）	3,107	2,751	356
	新たに立ち上げた自動車ソフトウェア領域人材育成WGのSWG3において講座の認定やDX領域新講座製作を推進（①）	1,875	1,135	740
	横浜・名古屋展示会：「新しい技術との融合で創るクルマとモビリティの未来- DXで広がる自動車技術 -」をテーマとして企画展示を行う（①）	1,856	1,856	0
	入会サポートを継続する：39歳以下入会サポートを実施する（②）	1,234	1,448	-214
	総額	28,582	30,210	-1,628

2025年度予算正味財産増減計算書要約

2025年4月1日から2026年3月31日まで

(単位：万円)

科 目	行 番 号	A	B	A-B	A/B
		2025年度 予算	2024年度 決算	差異	比率
I 一般正味財産増減の部	1				
1. 経常増減の部	2				
(1) 経常収益	3				
受取入会金	4	184	87	97	211.5%
受取会費	5	47,288	47,748	△ 460	99.0%
正会員受取会費	6	32,183	33,057	△ 874	97.4%
学生会員受取会費	7	586	457	129	128.2%
賛助会員受取会費	8	14,518	14,232	286	102.0%
事業収益	9	114,071	108,450	5,621	105.2%
参加登録料収益	10	14,498	12,360	2,138	117.3%
出展料収益	11	92,851	89,444	3,407	103.8%
書籍複写販売収益	12	1,974	1,559	415	126.6%
広告料収益	13	2,903	3,194	△ 291	90.9%
投稿料掲載料収益	14	1,080	1,073	7	100.7%
転載料・送料・印税等	15	764	818	△ 54	93.4%
受取補助金	16	3,010	3,107	△ 97	96.9%
受託金等収益	17	51,171	48,596	2,575	105.3%
受取負担金	18	14,162	13,188	974	107.4%
受取寄付金	19	6	6	0	100.0%
雑収益	20	17	60	△ 43	28.3%
経常収益計	21	229,912	221,245	8,667	103.9%
(2) 経常費用	22				
事業費	23	216,323	204,970	11,353	105.5%
会議費	24	28,149	24,036	4,113	117.1%
旅費交通費	25	17,970	13,681	4,289	131.4%
委託費	26	57,827	62,998	△ 5,171	91.8%
給料手当	27	43,655	39,143	4,512	111.5%
会場設営費	28	20,320	18,721	1,599	108.5%
その他費用25項目	29	48,402	46,391	2,011	104.3%
管理費	30	12,674	13,178	△ 504	96.2%
経常費用計	31	228,997	218,149	10,848	105.0%
当期経常増減額	32	914	3,096	△ 2,182	29.5%
2. 経常外増減の部	33				
(1) 経常外収益	34	0	0	0	-
(2) 経常外費用	35	0	0	0	-
当期経常外増減額	36	0	0	0	-
税引前当期一般正味財産増減額	37	914	3,096	△ 2,182	29.5%
法人税等	38	50	△ 1,425	1,475	-3.5%
当期一般正味財産増減額	39	864	4,521	△ 3,657	19.1%
一般正味財産期首残高	40	114,325	109,803	4,522	104.1%
一般正味財産期末残高	41	115,190	114,325	865	100.8%
II 指定正味財産増減の部	42	0	0	0	-
III 正味財産期末残高	43	115,190	114,325	865	100.8%

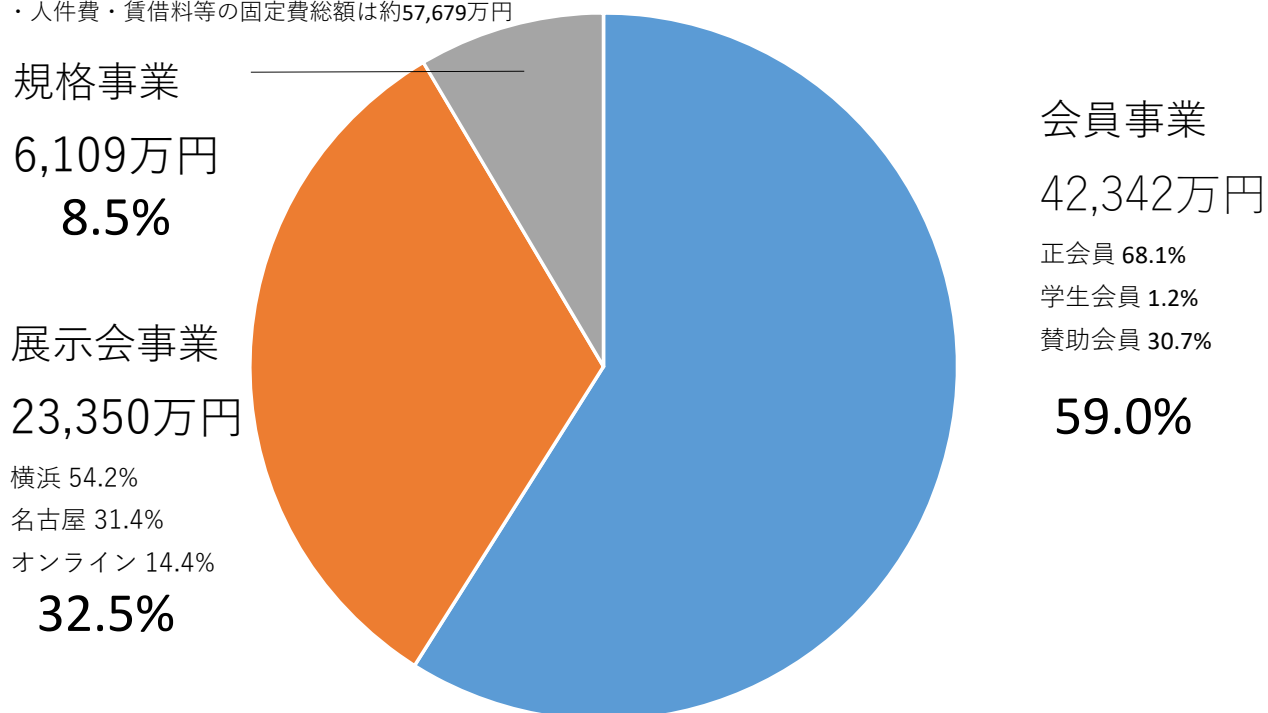
※金額は万円未満切捨て表示です

公益法人に求められる財務三要件の達成見込

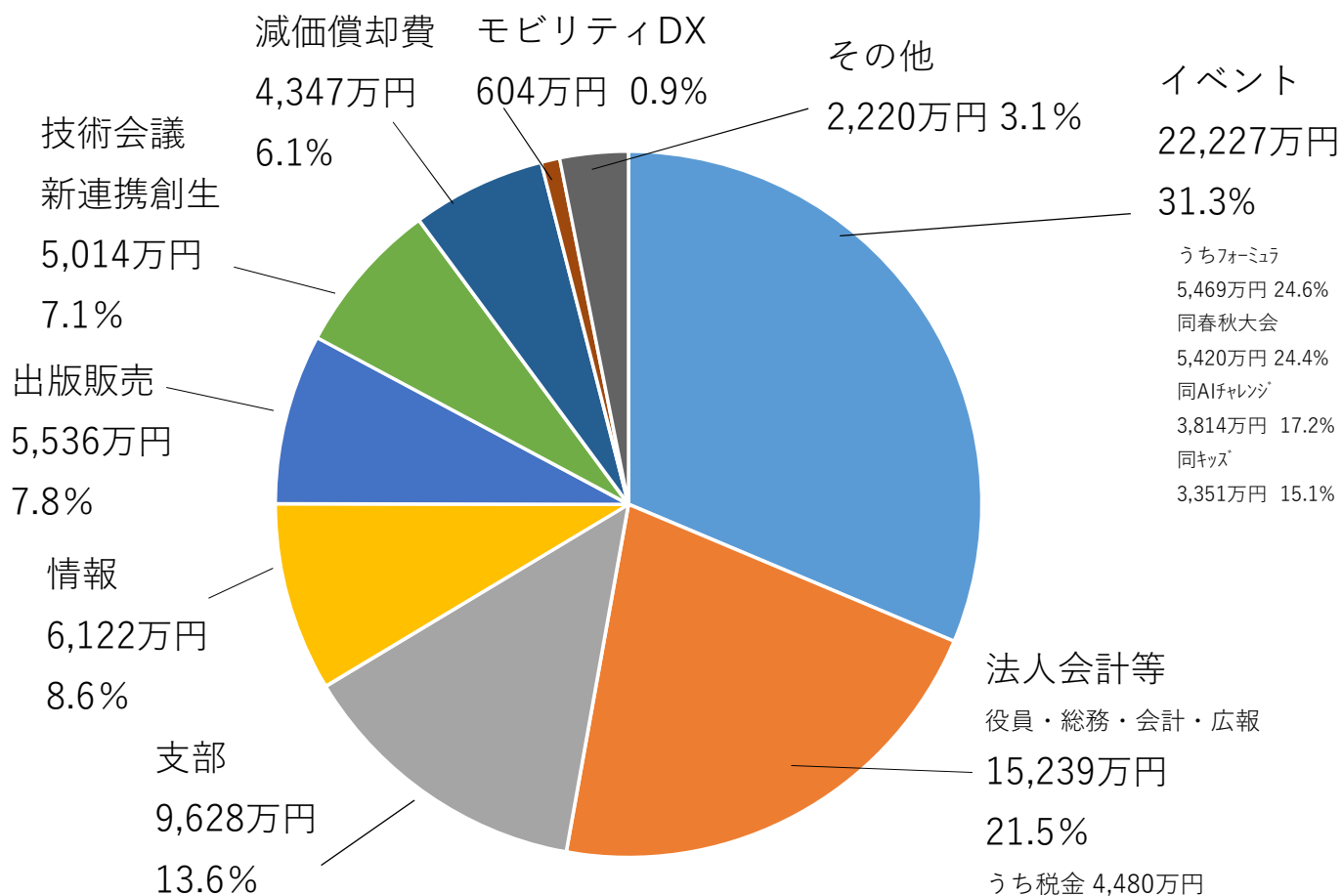
	基準値	2024年度 予算	2024年度 予想決算	2025年度 予算
遊休財産額 保有制限	100%以下	85.7%	79.8%	77.0%
収支相償	公益目的事業 の収入 $\leq$ 費用	適合	適合	適合
公益事業 比率	50%以上	56.9%	57.9%	58.8%

2025年度予算 事業費の源泉と使途(収支相償の状況)

- ・グラフの各構成要素はそれぞれの収益から費用（各事業の直接的な費用に加えて人件費・賃借料等の固定費配賦額）を差し引いた収支を示す
- ・固定費を配賦した結果、黒字を計上して他事業実施の為の財源となっているのは会員事業、展示会事業、規格事業のみでその他の事業はすべて赤字
- ・人件費・賃借料等の固定費総額は約57,679万円



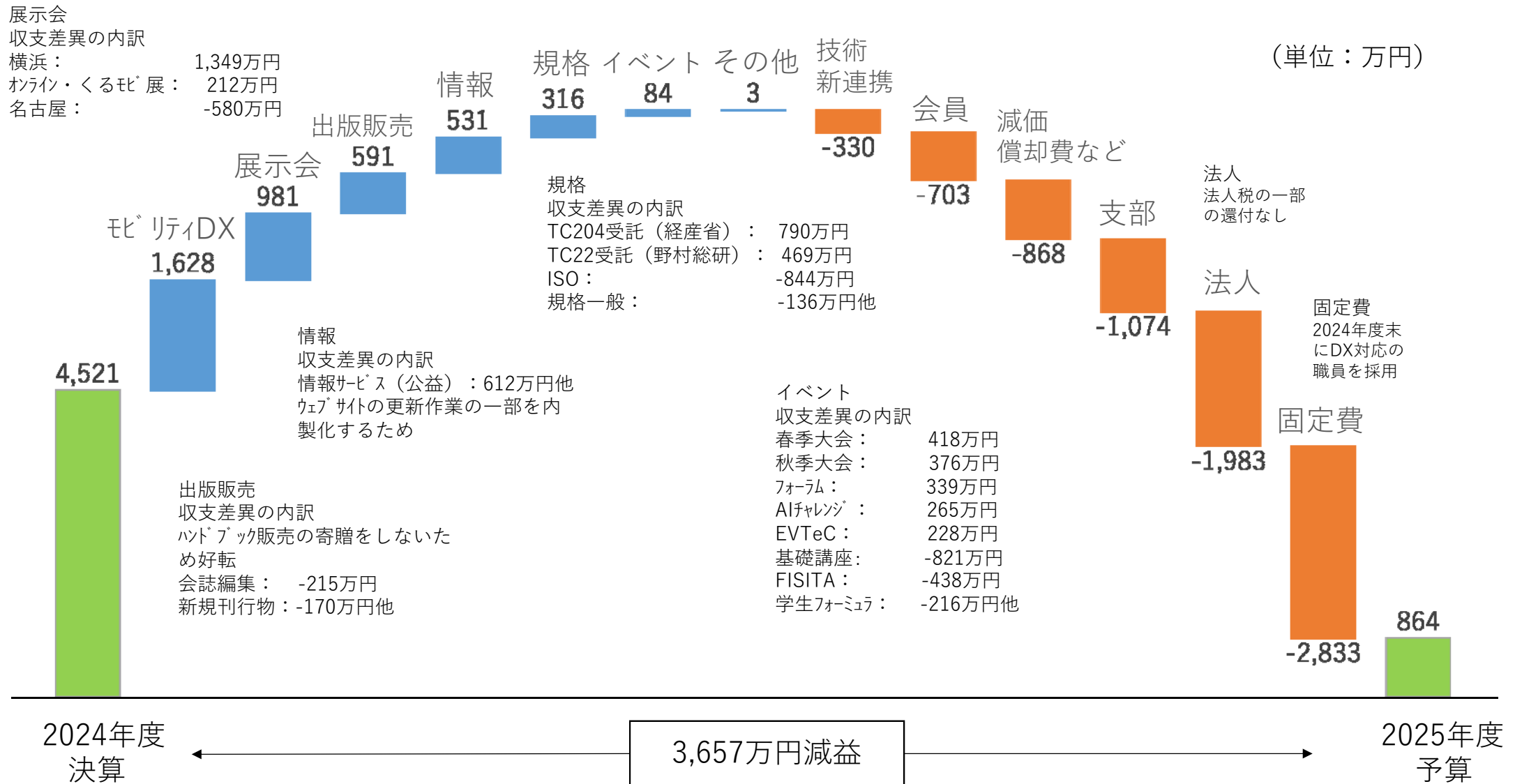
会員・展示会・規格事業の利益総額 7億1千801万円



会員・展示会・規格事業の利益の使途 7億937万円

※数値は最終利益（864万円）を除く。各数値は人件費、賃借料等の固定費配賦後の各事業の赤字額を示す

2025年度予算 当期一般正味財産増減額（税引後利益）の変動要因（概略）



【ご参考】主要事業 収益・費用・利益 概略

2024年度決算(2024年度予算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 予算	収益 決算	費用 予算	費用 決算	利益 予算	利益 決算	利益差異	差異の主な要因
展示会	84,410	89,419	59,552	63,579	24,857	25,840	982	・名古屋展示会(109小間)、横浜展示会(13小間)で小間数が増加、オンライン展示会で出展社が増加(18社)。
会員関連	47,814	47,845	2,378	2,284	45,435	45,560	125	・グループ取扱手数料減。
大会春季①	3,802	4,081	5,340	5,064	-1,537	-982	554	・有料聴講者増(144名増)。借上げ機材の削減で費用減。
フォーラム②	70	78	694	673	-624	-595	29	
大会秋季③	2,216	2,451	4,254	4,147	-2,038	-1,695	342	・JSAE INNOVATION FAIR 2024(秋季大会併設展示会)に20社出展で出展料収入を計上。JSAE 有料聴講者増(22名増)。
大会合計①+②+③	6,089	6,611	10,289	9,884	-4,200	-3,273	926	
シンポジウム	1,387	2,101	787	830	600	1,270	670	・各シンポジウムの聴講者数が想定より増(233名増)。
基礎講座	2,170	2,170	1,833	1,134	336	1,036	699	・想定していた講座(システムズエンジニアリングワークショップ等)を実施しないことによる費用減。
学生フォーミュラ	10,590	11,597	11,404	11,479	-814	117	931	・大会スポンサー増(新規、クラスアップ)。
自動運転AIチャレンジ	7,000	6,240	9,019	8,656	-2,019	-2,416	-397	・スポンサー収入が想定よりも少なかった(達成率:55.3%)。
キッズエンジニア	1,770	1,668	3,712	3,713	-1,942	-2,045	-103	・スポンサー収入減。スタッフ増加等による委託費増。
規格	31,726	29,639	14,360	11,356	17,366	18,282	916	・ISO:会議延期やオンライン化等に伴い、海外渡航費減。 ・TC204経産省:受託金収入減に伴い、委託費減等。
	*	*	*	*	*	*	*	

2025年度予算(2024年度決算との比較)

(単位:万円)

事業名	収益 決算	収益 予算	費用 決算	費用 予算	利益 決算	利益 予算	利益差異	差異の主な要因
展示会	89,419	92,293	63,579	65,471	25,840	26,821	981	・オンライン展示会:くるモビ展で新領域の出展社増(13社)を見込む。 ・横浜展示会:小間数が増加の見込み(80小間)。
会員関連	47,845	47,486	2,284	2,629	45,560	44,857	-703	・正会員受取会費減。新しい決済システムへの移行により支出増。
大会春季①	4,081	4,030	5,064	4,594	-982	-564	418	・業者コンペ結果から委託費が想定より削減可能見込み。
フォーラム②	78	904	673	1,160	-595	-256	339	・実地開催に戻すため、テキストの販売収入、広告費収入増を見込む。
大会秋季③	2,451	2,470	4,147	3,789	-1,695	-1,318	376	・JSAE INNOVATION FAIR 2024(秋季大会併設展示会)に40社出展を見込む。会場使用費用減免を想定。
大会合計①+②+③	6,611	7,405	9,884	9,544	-3,273	-2,139	1,134	
シンポジウム	2,101	2,696	830	1,640	1,270	1,056	-214	・実地開催の増加により、会場費、講師の交通費の増加を見込む。
基礎講座	2,170	2,090	1,134	1,875	1,036	214	-821	・新規講座開発のための委託費増(ソフトウェア領域人材育成WGによるSDVスキル標準の活用で新規講座開発を推進)
学生フォーミュラ	11,597	11,870	11,479	11,968	117	-98	-216	・出展社対応等のため会場設営費増、警備員、現場作業スタッフ増等を見込む。
自動運転AIチャレンジ	6,240	5,500	8,656	7,650	-2,416	-2,150	265	・経産省からの受託金収入減少の見込み。カート開発費なしで委託費削減を見込む。
モビリティDX	15,874	16,000	14,363	12,860	1,511	3,140	1,628	・2024年度と受託金収入は同規模を計上。従来、外部委託していた事業の内製化を行うことにより、委託費低減。
キッズエンジニア	1,668	1,695	3,713	3,295	-2,045	-1,600	444	・会場借上費減少(ASE値引き)、業者変更による委託費減。
規格	29,639	33,030	11,356	14,431	18,282	18,599	316	・受託金を増額申請(TC204経産省、野村総研)。プロジェクト数増加等による渡航費や委託費が増加する見込み。

*利益は人件費・賃借料等の固定費配賦前の数値を示す

※金額は万円未満切捨て表示です

公益社団法人自動車技術会
会長 中畔 邦雄 様

監事監査報告書

私ども監事は、公益社団法人自動車技術会の2024年4月1日から2025年3月31日までの業務について監査を実施致しました。その結果について、次のとおり報告致します。

1. 監査の概要

各監事は理事会に出席するほか、理事及び法人の関係者から事業の執行状況について聴取し、業務について監査を実施致しました。

また、当該事業年度に係わる貸借対照表及び正味財産増減計算書、ならびに財産目録及び附属明細書について監査を実施致しました。

2. 監査の結果

(1) 業務監査の結果

法人の業務について、法令、定款及び規則等に従い、適正に運営されているものと認めます。

(2) 会計監査の結果

貸借対照表及び正味財産増減計算書、ならびに財産目録及び附属明細書は、法人の財産及び損益の状況を正しく示しているものと認めます。

2025年4月25日

公益社団法人自動車技術会

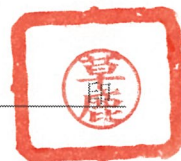
監事

一政 郁志夫



監事

草鹿 仁



独立監査人の監査報告書

2025年4月22日

公益社団法人自動車技術会
会長 中畔 邦雄 殿

東 陽 監 査 法 人
東京都千代田区

指 定 社 員 公認会計士 太田元彦
業務執行社員

指 定 社 員 公認会計士 森口博敏
業務執行社員

<財務諸表等監査>

監査意見

当監査法人は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第23条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人自動車技術会の2024年4月1日から2025年3月31日までの2024年度の貸借対照表、正味財産増減計算書及び財務諸表に対する注記並びに附属明細書について監査し、あわせて、貸借対照表内訳表及び正味財産増減計算書内訳表（以下、これらの監査の対象書類を「財務諸表等」という。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表等が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して、当該財務諸表等に係る期間の財産、正味財産増減の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表等の監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、法人から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書並びに財産目録のうち意見の対象とされていない部分である。理事者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監事の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表等に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表等の監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表等又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

財務諸表等に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠して財務諸表等を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表等を作成し適正に表示するために理事者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表等を作成するに当たり、理事者は、継続組織の前提に基づき財務諸表等を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に基づいて継続組織に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監事の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における理事の職務の執行を監視することにある。

財務諸表等の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表等に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表等に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表等の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表等の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 理事者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに理事者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 理事者が継続組織を前提として財務諸表等を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続組織の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続組織の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表等の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表等の注記事項が適切でない場合は、財務諸表等に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、法人は継続組織として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 財務諸表等の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表等の表示、構成及び内容、並びに財務諸表等が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監事に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

<財産目録に対する意見>

財産目録に対する監査意見

当監査法人は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第 23 条の規定に基づく監査に準じて、公益社団法人自動車技術会の 2025 年 3 月 31 日現在の 2024 年度の財産目録（「貸借対照表科目」、「金額」及び「使用目的等」の欄に限る。以下同じ。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているものと認める。

財産目録に対する理事者及び監事の責任

理事者の責任は、財産目録を、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠するとともに、公益認定関係書類と整合して作成することにある。

監事の責任は、財産目録作成における理事の職務の執行を監視することにある。

財産目録に対する監査における監査人の責任

監査人の責任は、財産目録が、我が国において一般に公正妥当と認められる公益法人会計の基準に準拠しており、公益認定関係書類と整合して作成されているかについて意見を表明することにある。

利害関係

法人と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上